



KEPUTUSAN SEKRETARIS DAERAH SELAKU ATASAN PEJABAT
PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI UTAMA
NOMOR 500.12.12/12 /01.3/2024

TENTANG

PENETAPAN DAFTAR INFORMASI PUBLIK KABUPATEN SRAGEN
TAHUN 2024

SEKRETARIS DAERAH SELAKU ATASAN PEJABAT PENGELOLA INFORMASI
DAN DOKUMENTASI UTAMA KABUPATEN SRAGEN,

- Menimbang :
- a. bahwa informasi publik bersifat terbuka dan dapat diakses oleh setiap pengguna informasi publik;
 - b. bahwa untuk melaksanakan ketentuan Pasal 5 ayat (2) huruf c Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2021 tentang Standar Layanan Informasi Publik, perlu Penetapan Daftar Informasi Publik setiap tahun;
 - c. bahwa berdasarkan ketentuan Pasal 13 Peraturan Bupati Sragen Nomor 37 Tahun 2017 tentang Pedoman Pelayanan Informasi dan Dokumentasi di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Sragen, penetapan daftar informasi dan dokumentasi publik dilakukan oleh Atasan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi;
 - d. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, huruf b dan huruf c, perlu menetapkan Keputusan Sekretaris Daerah selaku Atasan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi Utama Kabupaten Sragen tentang Penetapan Daftar Informasi Publik Kabupaten Sragen Tahun 2024;
- Mengingat :
1. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten dalam Lingkungan Propinsi Djawa Tengah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 42);
 2. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 61, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4846);
 3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja Menjadi Undang-Undang

(Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);

4. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 35 Tahun 2010 tentang Pedoman Pengelolaan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi di Lingkungan Kementerian Dalam Negeri dan Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 245);
5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 3 Tahun 2017 tentang Pedoman Pengelolaan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi Kementerian Dalam Negeri dan Pemerintahan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 157);
6. Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2021 tentang Standar Layanan Informasi Publik (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 741);
7. Peraturan Bupati Sragen Nomor 37 Tahun 2017 tentang Pedoman Pelayanan Informasi dan Dokumentasi di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Sragen (Berita Daerah Kabupaten Sragen Tahun 2017 Nomor 37).

MEMUTUSKAN:

- Menetapkan :
- KESATU : Penetapan Daftar Informasi Publik Kabupaten Sragen Tahun 2024 dengan daftar sebagaimana tercantum dalam Lampiran Keputusan Sekretaris Daerah selaku Atasan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi Utama ini.
- KEDUA : Daftar Informasi Publik sebagaimana dimaksud pada diktum KESATU merupakan acuan bagi Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi dalam memberikan data dan informasi kepada masyarakat.
- KETIGA : Keputusan Sekretaris Daerah selaku Atasan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi Utama ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Sragen
pada tanggal

SEKRETARIS DAERAH
SELAKU ATASAN PEJABAT PENGELOLA
INFORMASI DAN DOKUMENTASI UTAMA
KABUPATEN SRAGEN,



Tembusan disampaikan kepada Yth.:

1. Bupati Sragen;
2. Ketua DPRD Kabupaten Sragen;

3. Kepala Kejaksaan Negeri Sragen;
4. Dandim 0725 Sragen;
5. Kapolres Sragen;
6. Ketua Pengadilan Negeri Sragen;
7. Kepala Badan/Dinas/Bagian Setda Kab. Sragen;
8. Camat se-Kabupaten Sragen;
9. Kepala Bagian Hukum Sekretariat Daerah Kabupaten Sragen;
10. Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi Utama dan Pelaksana yang bersangkutan.

LAMPIRAN
 KEPUTUSAN SEKRETARIS DAERAH SELAKU ATASAN PEJABAT PENGELOLA
 INFORMASI DAN DOKUMENTASI UTAMA KABUPATEN SRAGEN
 NOMOR 500.12.12/12/01.3/2024
 TENTANG
 DAFTAR INFORMASI PUBLIK KABUPATEN SRAGEN TAHUN 2024

DAFTAR INFORMASI PUBLIK KABUPATEN SRAGEN TAHUN 2024

NO.	JENIS INFORMASI	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT/OPD YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNG JAWAB PEMBUATAN ATAU PENERBITAN INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA	INFORMASI			JANGKA WAKTU ATAU RETENSI ARSIP
							BERKALA	SERTA MERTA	SETIAP SAAT	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
A.	PROFIL BADAN PUBLIK									
1.	Kedudukan dan Alamat Lengkap.	Kedudukan dan Alamat Lengkap.	Kasubbag Umum dan Kepegawaian.	Sekretaris Dinas/Badan/ Kecamatan/ Desa.	Update 2024	Softcopy/ hardcopy.	V			
2.	Visi dan Misi.	Visi dan Misi OPD	Kasubbag Umum dan Kepegawaian.	Sekretaris Dinas/Badan/ Kecamatan/ Desa.	Update 2024	Softcopy/ hardcopy.	V			
3.	Tupoksi.	Tupoksi OPD.	Kasubbag Umum dan Kepegawaian.	Sekretaris Dinas/Badan/ Kecamatan/ Desa.	Update 2024	Softcopy/ hardcopy.	V			

4.	Struktur Organisasi.	Struktur Organisasi OPD.	Kasubbag Umum dan Kepegawaian.	Sekretaris Dinas/Badan/ Kecamatan/ Desa.	Update 2024	Softcopy/ hardcopy.	V			
B.	BIDANG KEPEGAWAIAN									
5.	Pejabat Struktural.	Pejabat Struktural OPD.	Kasubbag Umum dan Kepegawaian.	Sekretaris Dinas/Badan/ Kecamatan/ Desa.	Update 2024	Softcopy/ hardcopy.	V			
C.	BIDANG PEP									
6.	Program dan Kegiatan SKPD.	Program dan Kegiatan OPD.	Kasubbag PEP.	Sekretaris Dinas/Badan/ Kecamatan/ Desa.	Update 2024	Softcopy/ hardcopy.	V			
7.	Informasi Kinerja SKPD.	Informasi Kinerja OPD.	Kasubbag PEP.	Sekretaris Dinas/Badan/ Kecamatan/ Desa.	Update 2024	Softcopy/ hardcopy.	V			
8.	Kerangka Acuan Kerja OPD.	Kerangka Acuan Kerja OPD.	Kasubbag PEP.	Sekretaris Dinas/Badan/ Kecamatan/ Desa.	Februari 2024	Softcopy/ hardcopy.	V			
9.	Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKJIP).	Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKJIP).	Kasubbag PEP.	Sekretaris Dinas/Badan/ Kecamatan/ Desa.	Update 2024	Softcopy/ hardcopy.	V			
10.	Renstra OPD.	Renstra OPD.	Kasubbag PEP dan Keuangan.	Sekretaris Dinas	Update 2024	Softcopy/ hardcopy.	V			
11.	Rencana Kerja Pemerintah	Dokumen yang memuat Rencana	Kepala Bidang Perencanaan,	Ka. Bapperida.	Januari- Agustus	Softcopy/ hardcopy.	V			

	Daerah (RKPD).	Kerja Pemerintah Daerah (T+1).	Pengendalian, dan Evaluasi Pembangunan Daerah.		(T-1)					
12.	Kebijakan Umum Anggaran (KUA), dan Prioritas dan Plafon Anggaran Sementara (PPAS) - Perubahan - Penetapan	- KUA berupa Nota Kesepakatan antara Pemkab Sragen dengan DPRD, memuat target pencapaian kinerja program yang akan dilaksanakan untuk setiap urusan pemerintahan daerah, proyeksi pendapatan, alokasi belanja, sumber dan penggunaan anggaran beserta asumsi yang mendasarinya. - PPAS berupa Nota	Kepala Bidang Perencanaan, Pengendalian, dan Evaluasi Pembangunan Daerah.	Ka. Bapperida.	(Perubahan) tahun berjalan (Penetapan) Agustus (T+1) Sragen	Softcopy/ hardcopy.	V			

		Kesepakatan antara								
		Pemkab Sragen dengan DPRD, memuat prioritas pembangunan daerah berkaitan dengan sasaran yang ingin dicapai, termasuk program prioritas SKPD terkait.								
13.	Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKPJ) Bupati.	Keterangan Pertanggungjawaban pelaksanaan kegiatan Bupati selama satu tahun anggaran kepada DPRD.	Kepala Bidang Perencanaan, Pengendalian, dan Evaluasi Pembangunan Daerah.	Ka. Bapperida.	Januari-Maret (T+1)	Hardcopy.	V			
14.	Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD).	Dokumen perencanaan pembangunan Daerah sebagai landasan dan pedoman bagi Pemda dalam melaksanakan pembangunan untuk Periode 5	Kepala Bidang Perencanaan, Pengendalian, dan Evaluasi Pembangunan Daerah.	Ka. Bapperida.	Mei-Nopember 2021	Hardcopy.	V			

		<p>tahun. Berbentuk Perda, terakhir dengan Perda Nomor 4 Tahun 2021 tentang RPJMD Kab. Sragen Tahun 2021- 2026.</p>								
15.	<p>Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD).</p>	<p>Dokumen perencanaan daerah untuk periode 20 tahun (2005-2025), memuat visi, misi dan arah pembangunan daerah, merupakan cita- cita kolektif yang akan dicapai dan strategi untuk mencapainya, Berbentuk Perda, terakhir dengan Perda No. 7/2008 tentang RPJPD Kab. Sragen Tahun 2005- 2025.</p>	<p>Kepala Bidang Perencanaan, Pengendalian, dan Evaluasi Pembangunan Daerah.</p>	<p>Ka. Bapperida.</p>	<p>Agustus 2008, Sragen</p>	<p>Hardcopy.</p>	<p>V</p>			

16.	LPPDesa.	Perdes LPPDesa.	Sekdes.	Kepala Desa.	Update 2023	Softcopy/ hardcopy.	V			
17.	LKPJ Desa.	Perdes LKPJ Desa .	Sekdes.	Kepala Desa.	Update 2023	Softcopy/ hardcopy.	V			
18.	IPPDesa.	Perdes IPPDes (T-1).	Sekdes.	Kepala Desa.	Update 2023	Softcopy/ hardcopy.	V			
19.	RKP Desa.	RKP Desa (T-1).	Sekdes.	Kepala Desa.	Update 2023	Softcopy/ hardcopy.	V			
D.	BIDANG KEUANGAN									
20.	Laporan Realisasi Anggaran.	Laporan Realiasi Anggaran (T-1).	Kasubbag Keuangan.	Sekretaris Dinas/Badan/ Kecamatan/ Desa.	Update 2024	Softcopy/ hardcopy.	V			
21.	Informasi Ketersediaan Darah.	Informasi Ketersediaan Darah Real Time (terupdate setiap saat)	PMI.	PMI.	Update 2024	Softcopy/ hardcopy.		V		
22.	Informasi Ketersediaan Ruang Rawat Inap.	Informasi ketersediaan Ruang Rawat Inap Real Time (terupdate setiap saat).	RSUD dr. Soehadi Prijo Negoro Sragen, RS Swasta, RSUD dr. Soeratno Gemolong.	RSUD dr. Soehadi Prijo Negoro Sragen, RS Swasta, RSUD dr. Soeratno Gemolong, RSUD Sukowati Tangen.	Update 2024	Softcopy/ hardcopy.		V		
23.	Prosedur Dini dan Evakuasi	Prosedur Dini dan Evakuasi	BPBD.	BPBD.	Update 2024	Softcopy/ hardcopy.		V		

	Keadaan Darurat.	Keadaan Darurat.								
24.	Pamflet/brosur/himbauan.	Pamflet/brosur/himbauan.	Kasubbag PEP.	Sekretaris Dinas/Badan/Kecamatan/Desa.	Update 2024	Softcopy/hardcopy.				
25.	Catatan Atas Laporan Keuangan.	Catatan Atas Laporan Keuangan (T-1).	Kasubbag Keuangan.	Sekretaris Dinas/Badan/Kecamatan/Desa.	Februari 2023	Softcopy/hardcopy.	V			
26.	LKPD (audited).	LKPD Audited (T-1).	Kasubbag Keuangan.	Sekretaris Dinas/Badan/Kecamatan/Desa.	Update 2023	Softcopy/hardcopy.			V	
27.	Opini BPK atas LKPD.	Opini BPK atas LKPD (T-1) Audited.	Kasubbag Keuangan.	Sekretaris Dinas/Badan/Kecamatan/Desa.	Update 2023	Softcopy/hardcopy.			V	
28.	DPA OPD.	Ringkasan DPA OPD	Kasubbag PEP dan Keuangan	Sekretaris Dinas/Badan.	Update 2024	Softcopy/hardcopy.	V			
29.	Laporan Keuangan OPD.	Laporan Keuangan LRA, CALK, Neraca OPD	Kasubbag PEP dan Keuangan	Sekretaris Dinas/Badan.	Update 2024	Softcopy/hardcopy.	V			
30.	APBDes.	Ringkasan APBDes	Kaur Umum	Kepala Desa.	Update 2024	MMT dan Softcopy.	V			
E.	BIDANG HUKUM									
31.	Daftar Peraturan dan	Daftar Peraturan dan Perundangan	Kasubbag PEP	Sekretaris Dinas/Badan/	Update 2024	Softcopy/hardcopy.			V	

	Perundangan : - Peraturan Daerah - Peraturan Bupati	: - Peraturan Daerah Tahun 2021 & 2022 - Peraturan Bupati Tahun 2021 & 2022		Kecamatan/ Desa.						
32.	Perdes SOTK.	Perdes SOTK	Kades/BPD	Kepala Desa.	Update 2024	Hardcopy				
F.	BIDANG KETENAGAKERJAAN									
33.	Pelayanan Sistem Antar Kerja.	Penempatan Tenaga Kerja, Jumlah Lowongan dan Daftar Perusahaan Pengguna Tenaga Kerja .	Kabid Penempatan Tenaga Kerja, Transmigrasi dan ESDM.	Kabid Penempatan Tenaga Kerja dan Perluasan Tenaga Kerja.	Update 2024	Softcopy/ Hardcopy.	V			
34.	Prosedur Pelayanan.	Syarat Pelayanan AK/1, AK/3 dan Pelayanan Rekomendasi Pasport P3MI.	Kabid Penempatan Tenaga Kerja, Transmigrasi dan ESDM.	Kabid Penempatan Tenaga Kerja Transmigrasi dan ESDM.	Update 2024.	Softcopy/ hardcopy.			V	
35.	Daftar P3MI.	Daftar P3MI resmi.	Kabid Penempatan Tenaga Kerja, Transmigrasi dan ESDM .	Kabid Penempatan Tenaga Kerja, Transmigrasi dan ESDM.	Update 2024	Softcopy/ hardcopy.			V	
36.	Daftar Bursa Kerja Khusus.	Jumlah dan Nama Sekolah.	Kabid Penempatan	Kabid Penempatan	Update 2024	Softcopy/ hardcopy.			V	

			Tenaga Kerja, Transmigrasi dan ESDM.	Tenaga Kerja Transmigrasi dan ESDM.						
37.	Lembaga Pelatihan Kerja Swasta.	Nama dan Alamat Lembaga.	Kabid Perencanaan, Pelatihan dan Produktivitas Tenaga Kerja.	Kabid Perencanaan, Pelatihan dan Produktivitas Tenaga Kerja.	Update 2024	Softcopy/ hardcopy.			V	
G.	BIDANG PERHUBUNGAN									
38.	Pelayanan Lampu Penerangan Jalan Umum.	Penjabaran Jumlah Lampu Penerangan Jalan Umum (LPJU) dan Layanan Aduan Perbaikan kerusakan.	Kepala Seksi Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas/Kepala Seksi Prasarana dan Perlengkapan Jalan	Kepala Bidang Lalu Lintas.	Update 2024	Softcopy/ hardcopy.		V		
39.	Pelayanan <i>Traffic Light, Flass Lamp</i> , Rambu dan Marka.	Penjabaran Jumlah Traffic Light, Flass Lamp, Rambu, Marka dan layanan aduan kerusakan	Kepala Seksi Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas/Kepala Seksi Prasarana dan Perlengkapan Jalan	Kepala Bidang Lalu Lintas.	Update 2024	Softcopy/ hardcopy.		V		
40.	Perijinan Angkutan Barang.	Memberikan Rekomendasi Angkutan Barang Umum	Kepala Seksi Angkutan	Kepala Bidang Angkutan dan Terminal	Update 2024	Softcopy/ hardcopy.		V		
41.	Perijinan	- Memberikan	Kepala Seksi	Kepala Bidang	Update	Softcopy/		V		

	Angkutan Orang.	Rekomendasi Angkutan Orang Umum - Ijin Insidentil - Memberikan rekomendasi Ijin Trayek	Angkutan	Angkutan dan Terminal	2024	hardcopy.				
42.	Pelayanan Parkir Tepi Jalan Umum.	Memberikan pelayanan, penetapan tarif parkir dan pembinaan Parkir di tepi jalan umum.	Kepala Seksi Pengelolaan Terminal	Kepala Bidang Angkutan dan Terminal	Update 2024	Softcopy/ hardcopy.	V			
43.	Pelayanan Terminal T.	Memberikan pelayanan dan pembinaan Terminal.	Kepala Seksi Pengelolaan Terminal	Kepala Bidang Angkutan dan Terminal	Update 2024	Softcopy/ hardcopy.	V			
44.	Tarif Retribusi Uji Kir.	Tarif-tarif retribusi Uji Kir sesuai Perda sesuai jenis kendaraan.	UPTD.PKB.	Kepala UPTD Pengujian Kendaraan Bermotor	Update 2024	Softcopy/ hardcopy.			V	
45.	Jumlah KBWU.	Penjabaran Jumlah Kendaraan Bermotor Wajib Uji.	UPTD.PKB.	Kepala UPTD Pengujian Kendaraan Bermotor	Update 2024	Softcopy/ hardcopy.			V	
46.	Jenis-jenis KBWU.	Penjabaran Kendaraan	UPTD.PKB.	Kepala UPTD Pengujian	Update 2024	Softcopy/ hardcopy.			V	

		Bermotor Wajib Uji berdasarkan tipe, Jumlah Sumbu dll.		Kendaraan Bermotor						
47.	Mekanisme Pelayanan Uji Kir.	Penjabaran alur dan tata urutan pelaksanaan Uji Kir.	UPTD.PKB	Kepala UPTD Pengujian Kendaraan Bermotor	Update 2024	Softcopy/ hardcopy.			V	
H.	BIDANG PETERNAKAN DAN PERIKANAN									
48.	Himbauan.	Pengendalian dan pencegahan penyakit hewan menular zoonosis: - Penyakit anthrax - Flu burung - Rabies	Medik Veteriner	Kabid Peternakan dan Kesehatan Hewan/ Kepala Bidang Perikanan	Update 2024	Softcopy/ hardcopy.	V			
49.	Informasi harga ternak dan produksi hasil peternakan.	Informasi harga ternak dan produksi hasil peternakan.	Pengawas Bibit Ternak	Kabid Peternakan.	Update 2024	Softcopy/ hardcopy.	V			
50.	Informasi harga perikanan.	Informasi harga perikanan.	Pengawas Perikanan	Kabid Perikanan.	Update 2024	Softcopy/ hardcopy.	V			
I.	BIDANG PEKERJAAN UMUM									
51.	Infrastruktur Jalan.	Kondisi jalan.	Kabid Bina Marga.	Sekretaris Dinas Pekerjaan Umum	Update 2024	Hardcopy.	V			
52.	Infrastruktur	Kondisi jembatan	Kabid Bina	Sekretaris	Update	Hardcopy	V			

	Jembatan.		Marga.	Dinas Pekerjaan Umum	2024					
53.	Jaringan Irigasi.	Kondisi jaringan irigasi.	Kabid SDA.	Sekretaris Dinas Pekerjaan Umum	Update 2024	Hardcopy	V			
54.	Embung / Waduk.	Kondisi waduk / embung.	Kabid SDA.	Sekretaris Dinas Pekerjaan Umum	Update 2024	Hardcopy	V			
55.	Sumur Dalam.	Kondisi sumur dalam.	Kabid SDA.	Sekretaris Dinas Pekerjaan Umum	Update 2024	Hardcopy	V			
J.	BIDANG PERUMAHAN DAN PERMUKIMAN									
56.	Informasi Ketersediaan Tanah Makam.	Informasi Ketersediaan Tanah Makam.	Kepala Bidang Pertanahan dan Tata Ruang	Sekretaris Dinas Perumahan Rakyat, Kawasan Permukiman, Pertanahan, dan Tata Ruang	Update 2024	Hardcopy.				
57.	Informasi Ketersediaan Air Bersih.	Informasi Ketersediaan Air Bersih.	Kepala Bidang Kawasan Permukiman	Sekretaris Dinas Perumahan Rakyat, Kawasan	Update 2024	Hardcopy.		V		

				Permukiman, Pertanahan, dan Tata Ruang						
58.	Informasi RTLH.	Informasi RTLH.	Kepala Bidang Perumahan	Sekretaris Dinas Perumahan Rakyat, Kawasan Permukiman, Pertanahan, dan Tata Ruang	Update 2024	Hardcopy.		V		
59.	Informasi Ketersediaan Pemakaian Gedung/Aset Daerah.	Informasi Ketersediaan Pemakaian Gedung/Aset Daerah.	Kepala Bidang Perumahan	Sekretaris Dinas Perumahan Rakyat, Kawasan Permukiman, Pertanahan, dan Tata Ruang	Update 2024	Hardcopy.		V		
K.	BIDANG PERDAGANGAN									
60.	Data Pasar.	Nama, lokasi dan pengelola pasar tradisional.	Kepala Bidang Pembinaan dan Pengembangan Perdagangan	Sekretaris Dinas Koperasi,	Update 2024	Softcopy.		V		
			Perdagangan	Usaha Kecil dan Menengah, Perindustrian,						

				dan Perdagangan						
61.	Pelaku usaha berijin.	Nama dan alamat pelaku usaha berijin.	Kepala Bidang Pembinaan dan Pengembangan Perdagangan	Sekretaris Dinas Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah, Perindustrian, dan Perdagangan	Update 2024	Softcopy.	V			
62.	Pasar modern.	Nama, pemilik dan lokasi pasar modern.	Kepala Bidang Pembinaan dan Pengembangan Perdagangan	Sekretaris Dinas Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah, Perindustrian, dan Perdagangan	Update 2024	Softcopy.	V			
63.	Data Agen LPG, SPBE, SPBU.	Nama dan alamat Agen LPG, SPBE, SPBU.	Kepala Bidang Pembinaan dan Pengembangan Perdagangan.	Sekretaris Dinas Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah, Perindustrian, dan Perdagangan	Update 2024	Softcopy.	V			
64.	Distributor Pupuk	Nama dan alamat distributor pupuk.	Kepala Bidang Pembinaan dan Pengembangan Perdagangan	Sekdin Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah,	Update 2024	Softcopy.	V			

				Perindustrian, dan Perdagangan						
65.	Eksportir/Importir	Nama, alamat dan produk eksportir /importir.	Kepala Bidang Pembinaan dan Pengembangan Perdagangan	Sekretaris Dinas Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah, Perindustrian, dan Perdagangan	Update 2024	Softcopy.	V			
66.	Data PKL dilingkungan pasar.	Nama, alamat dan lokasi berjualan PKL diwilayah Sragen Kota.	Kepala Bidang Perindustrian dan Usaha Mikro	Sekretaris Dinas Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah, Perindustrian, dan Perdagangan	Update 2024	Softcopy.	V			
67.	Data Cluster, Sentra Industri dan IKM.	Nama, alamat dan produk Cluster, Sentra Industri dan IKM.	Kepala Bidang Perindustrian dan Usaha Mikro	Sekretaris Dinas Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah, Perindustrian, dan Perdagangan	Update 2024	Softcopy	V			
68.	Informasi ketertiban dan kebersihan	Siaran radio himbauan/informasi ketertiban	Kepala Bidang Perindustrian dan Usaha	Sekretaris Dinas Koperasi,	Update 2024	Spot iklan di radio	V			

	pedagang pasar.	dan kebersihan pedagang di pasar .	Mikro	Usaha Kecil dan Menengah, Perindustrian, dan Perdagangan						
L.	BIDANG PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN									
69.	Statistik Pertanian.	Laporan Statistik Pertanian (SP).	Sekretaris Dinas Ketahanan Pangan, Pertanian dan Perikanan.	Sekretaris Dinas Ketahanan Pangan, Pertanian dan Perikanan.	Update 2023	Hardcopy.	V			
70.	Distribusi pupuk bersubsidi.	Distribusi pupuk tiap Kec. dan permusim tanam.	Bidang Ketahanan Pangan	Kepala Bidang Ketahanan Pangan	Update 2023	Hardcopy.	V			
71.	Neraca Bahan Makanan (NBM).	Kondisi ketersediaan bahan pangan.	Bidang Ketahanan Pangan	Kepala Bidang Ketahanan Pangan	Update 2023	Softcopy/ hardcopy.	V			
72.	Cadangan pangan.	Ketersediaan cadangan pangan.	Bidang Ketahanan Pangan	Kepala Bidang Ketahanan Pangan	Update 2023	Softcopy/ hardcopy.	V			
73.	Panel harga.	Informasi harga pasar.	Bidang Ketahanan Pangan	Kepala Bidang Ketahanan Pangan	Update 2024	Softcopy/ hardcopy.	V			
74.	Pola pangan harapan.	Kondisi penganekaragaman. konsumsi pangan.	Bidang Ketahanan Pangan	Kepala Bidang Ketahanan Pangan	Update 2024	Softcopy/ hardcopy.	V			
75.	Lomba cipta menu.	Terciptanya menu khas	Bidang Ketahanan	Kepala Bidang Ketahanan	Update 2024	Softcopy.			V	

		sragen.	Pangan	Pangan						
76.	Pameran.	Terpromosinya produk lokal.	Bidang Ketahanan Pangan	Kepala Bidang Ketahanan Pangan	Update 2024	Softcopy.			V	
77.	Pola Kawasan Rumah Pangan Lestari.	Termanfaatnya pekarangan masyarakat.	Bidang Ketahanan Pangan	Kepala Bidang Ketahanan Pangan	Update 2024	V				
M.	BIDANG PEMUDA OLAHRAGA DAN PARIWISATA									
78.	Pemilihan pemuda pelopor.	Pemilihan pemuda pelopor tingkat kabupaten untuk mewakili ditingkat provinsi.	Bidang Pemuda dan Olahraga	Kepala Bidang Pemuda dan Olahraga			V			
79.	Peringatan Sumpah Pemuda.		Bidang Pemuda dan Olahraga	Kepala Bidang Pemuda dan Olahraga			V			
80.	Pembinaan Kepemudaan.	Lomba Tata Upacara dan Baris berbaris serta Kegiatan Gladi Sejarah Pemuda Indonesia.	Bidang Pemuda dan Olahraga	Kepala Bidang Pemuda dan Olahraga			V			
81.	Seleksi dan Pengiriman	Seleksi Paskibraka	Bidang Pemuda dan Olahraga	Kepala Bidang Pemuda dan			V			

	Pasukan Pengibar Bendera Tingkat Provinsi.	Kabupaten dan Provinsi		Olahraga.						
82.	Operasionalisasi dan Pemeliharaan Obyek Wisata.	Operasional dan pemeliharaan obyek wisata.	Bidang Pengembangan Destinasi Pariwisata	Kepala Bidang Pengembangan Destinasi Pariwisata.			V			
83.	Operasionalisasi dan Pemeliharaan Anjungan TMJT Kabupaten Sragen di Semarang.	Pemeliharaan Anjungan TMJT Kabupaten Sragen di Semarang	Bidang Pengembangan Destinasi Pariwisata	Kepala Bidang Pengembangan Destinasi Pariwisata			V			
84.	Pembangunan dan Penataan ODTW Gunung Kemukus.		Bidang Pengembangan Destinasi Pariwisata	Kepala Bidang Pengembangan Destinasi Pariwisata			V			
N.	BIDANG LINGKUNGAN HIDUP									
85.	Dokumen Lingkungan.	Data usaha/kegiatan yang mempunyai dokumen lingkungan.	Bidang Pengendalian Pencemaran dan Kerusakan Lingkungan Hidup	Kabid Pengendalian Pencemaran dan Kerusakan Lingkungan Hidup	Update 2024	Softcopy/ hardcopy.			V	Selama berlaku
86.	Dokumen Lingkungan.	Prosedur pengurusan pemeriksaan dokumen dan	Bidang Pengendalian Pencemaran dan Kerusakan	Kabid Pengendalian Pencemaran dan Kerusakan	Update 2024	Softcopy/ hardcopy.			V	Selama berlaku

		rekomendasi dokumen lingkungan.	Lingkungan Hidup	Lingkungan Hidup						
87.	Ijin Lingkungan.	Data usaha / kegiatan yang mempunyai ijin lingkungan.	Bidang Pengendalian Pencemaran dan Kerusakan Lingkungan Hidup	Kabid Pengendalian Pencemaran dan Kerusakan Lingkungan Hidup	Update 2024	Softcopy/ hardcopy.			V	Selama berlaku
88.	Ijin B3 (Bahan Berbahaya & Beracun).	Data usaha / kegiatan yang mempunyai ijin B3 (Bahan Berbahaya & Beracun).	Bidang Pengendalian Pencemaran dan Kerusakan Lingkungan Hidup	Kabid Pengendalian Pencemaran dan Kerusakan Lingkungan Hidup	Update 2024	Softcopy/ hardcopy.			V	Selama berlaku
89.	Sekolah Adiwiyata.	Perolehan tiap tahun sekolah Adiwiyata.	Bidang Pengendalian Pencemaran dan Kerusakan Lingkungan Hidup	Kabid Pengendalian Pencemaran dan Kerusakan Lingkungan Hidup	Cukup Jelas.	Softcopy/ hardcopy.	V			Selama berlaku
90.	Data Pencemaran.	Pemantauan udara dan air.	Bidang Pengendalian Pencemaran dan Kerusakan Lingkungan Hidup	Kabid Pengendalian Pencemaran dan Kerusakan Lingkungan Hidup	Cukup Jelas.	Softcopy/ hardcopy.	V			Selama berlaku

91.	Data Adipura.	Data Perolehan Adipura.	Bidang Pengendalian Pencemaran dan Kerusakan Lingkungan Hidup	Kabid Pengendalian Pencemaran dan Kerusakan Lingkungan Hidup	Cukup Jelas.	Softcopy/ hardcopy.	V			Selama berlaku
92.	Data Sebaran Sumber Pencemar Lingkungan.	Informasi terkait Sektor Industri dan Industri Kecil yang berpotensi menimbulkan pencemaran lingkungan.	Bidang Pengendalian Pencemaran dan Kerusakan Lingkungan Hidup Kerusakan.	Kabid Pengendalian Pencemaran dan Kerusakan Lingkungan Hidup	Cukup Jelas.	Softcopy/ hardcopy.	V			Selama berlaku
93.	Data Inventarisasi Mata Air.	Jumlah sumber mata air dan pemanfaatannya.	Bidang Pengendalian Pencemaran dan Kerusakan Lingkungan Hidup	Kabid Pengendalian Pencemaran dan Kerusakan Lingkungan Hidup	Cukup Jelas.	Softcopy/ hardcopy.	V			Selama berlaku
O.	BIDANG KOPERASI DAN UMKM									
94.	Laporan jumlah koperasi.	Jumlah Koperasi aktif dan tidak aktif.	Bidang Koperasi	Sekretaris Dinas /Kepala Bidang Koperasi	Update 2024	Softcopy/ hardcopy.			V	
95.	Ijin Usaha Simpan Pinjam.	Rekomendasi kantor cabang, Ijin usaha IUSP, Perubahan anggaran dasar, pembubaran	Bidang Koperasi	Sekretaris Dinas /Kepala Bidang Koperasi	Update 2024	Softcopy/ hardcopy.			V	

		koperasi dan pendirian koperasi.								
96.	Penilaian kesehatan koperasi.	Jumlah koperasi sehat, cukup sehat, dalam pengawasan dan dalam pengawasan khusus.	Bidang Koperasi	Sekretaris Dinas/	Update 2024	Softcopy/ hardcopy.			V	
97.	Administrasi keanggotaan koperasi.	Jumlah anggota koperasi se Kabupaten Sragen.	Bidang Koperasi	Sekretaris Dinas /Kepala Bidang Koperasi	Update 2024	Softcopy/ hardcopy.			V	
98.	Data UKM.	Jumlah usaha besar, menengah, kecil dan usaha mikro.	Bidang Koperasi	Sekretaris Dinas /Kepala Bidang Koperasi	Update 2024	Softcopy/ hardcopy.			V	
99.	Fasilitasi sertifikat ijin dari Departemen Kesehatan.	Jumlah UMKM yang telah mendapatkan fasilitasi sertifikat ijin Depkes . PIRT.	Bidang Perindustrian dan Usaha Mikro	Sekretaris Dinas /Kepala Bidang Perindustrian dan Usaha Mikro	Update 2024	Softcopy/ hardcopy.			V	
100 .	Fasilitasi hak atas tanah / HAT.	Jumlah UMKM yang sudah mendapatkan fasilitasi Hak Atas Tanah / HAT.	Bidang Perindustrian dan Usaha Mikro	Sekretaris Dinas /Kepala Bidang Perindustrian dan Usaha Mikro	Update 2024	Softcopy/ hardcopy.			V	

101	Pendampingan usaha mikro.	UKM yang telah mendapatkan pendampingan.	Bidang Perindustrian dan Usaha Mikro	Sekretaris Dinas /Kepala Bidang Perindustrian dan Usaha Mikro	Update 2024	Softcopy/ hardcopy.			V	
P.	BIDANG EKONOMI									
102	Kajian Ekonomi	Studi Analisis tentang	Bidang	Ka. Bapperida	Dibuat setiap	Hardcopy.	V			
	Sektoral dan Wilayah Kab. Sragen.	Perkembangan Ekonomi di Kab. Sragen mengacu pada Data PDRB dan Data Ekonomi Lainnya.	Perekonomian, SDA, dan Infrastruktur.	(kerjasama dengan BPS).	tahun.					
103	Kajian Inflasi Kabupaten Sragen.	Studi Analisis tentang Fluktuasi Inflasi di Kab. Sragen.	Bidang Pemerintahan, Pembangunan Manusia, dan Kewilayahan	Ka. Bapperida (kerjasama dengan BPS).	Dibuat setiap tahun.	Hardcopy.	V			
104	Kajian Indeks Kesenjangan Kabupaten Sragen.	Studi Analisis tentang Tingkat Kesenjangan <i>Gini Ratio</i> di Kab. Sragen.	Bidang Pemerintahan, Pembangunan Manusia, dan Kewilayahan	Ka. Bapperida (kerjasama dengan BPS).	Dibuat setiap 3 tahun.	Hardcopy.	V			
105	Indeks Pembangunan Manusia (IPM).	Kajian tentang Tingkat Pencapaian Pembangunan	Bidang Pemerintahan, Pembangunan Manusia, dan	Ka. Bapperida (kerjasama dengan BPS).	Update 2024	Hardcopy.	V			

		SDM di Kab. Sragen mengacu pada Nilai/Skor/Indikator/Parameter Pembangunan Manusia.	Kewilayahan							
Q.	BIDANG PERENCANAAN DAN PEMBANGUNAN DAERAH									
106	Rencana Induk Sistem Pengenalan Air Minum (RISPAM) 2021-2025.	Rencana pengembangan jangka menengah sektor air minum selama 5 tahun.	Bidang Perekonomian, SDA, dan Infrastruktur.	Ka. Bapperida.	2021, Sragen	Softcopy/hardcopy.	V			
107	Strategi Sanitasi Kabupaten (SSK) 2021-2025.	Rencana Pengembangan Jangka Menengah untuk sanitasi.	Bidang Perekonomian, SDA, dan Infrastruktur.	Ka. Bapperida.	2021, Sragen	Softcopy/hardcopy.	V			
108	Rencana Terpadu dan Program Investasi Infrastruktur Jangka Menengah (RPI2JM) 2020-2025.	Rencana pengembangan jangka menengah untuk cipta karya.	Bidang Perekonomian, SDA, dan Infrastruktur.	Ka. Bapperida.	2020, Sragen.	Softcopy/hardcopy.	V			
109	Rencana Program Investasi dan	Pendataan perumahan tidak layak huni.	Bidang Perekonomian, SDA, dan	Ka. Bapperida.	2016, Sragen.	Softcopy/hardcopy.	V			

	Pengembangan Perumahan dan Kawasan Permukiman (RP3KP)		Infrastruktur.							
110	Neraca Sumber Daya Air.	Peta seputar air tanah dan proyeksi kebutuhan serta existing kebutuhan air tanah.	Bidang Perekonomian, SDA, dan Infrastruktur.	Ka. Bapperida.	2016, Sragen.	Softcopy/ hardcopy.	V			
111	Rencana Tata Ruang dan Tata Wilayah (RTRW).	Arahan pemanfaatan ruang selama 20 tahun. (2011-2031) dalam bentuk perda. (Perda No. 11/2011 tentang RTRW Kab. Sragen 2011-2031).	Bidang Perekonomian, SDA, dan Infrastruktur.	Ka. Bapperida.	2011, Sragen	Softcopy/ hardcopy.	V			
112	Buku Kabupaten Sragen Dalam Angka.	Data Potensi Pembangunan Kab. Sragen.	Bidang Bidang Riset dan Inovasi Daerah.	Ka. Bapperida.	Disusun setiap tahun (T-1).	Hardcopy.	V			
113	Buku Kecamatan	Data Potensi Pembangunan	Kepala Bidang Riset dan	Ka. Bapperida.	Disusun setiap	Hardcopy.	V			

	Dalam Angka.	tingkat Kecamatan se Kab. Sragen.	Inovasi Daerah.		tahun (T-1).					
114	Buku Saku.	Ringkasan data potensi Kabupaten Sragen.	Kepala Bidang Riset dan Inovasi Daerah.	Ka. Bapperida.	Disusun setiap tahun (T-1).	Hardcopy.	V			
115	Buku Indeks Kemahalan Konstruksi (IKK).	Data mengenai indeks kemahalan konstruksi digunakan sebagai dasar perencanaan pembangunan daerah.	Kepala Bidang Riset dan Inovasi Daerah.	Ka. Bapperida.	Disusun setiap tahun (tahun berjalan).	Hardcopy.	V			
R.	BIDANG SATPOL PP									
116	Pengamanan dan pengawalan pejabat.	Terlaksananya Kegiatan Pengamanan dan Pengawalan Pejabat.	Kepala Bidang Trantibum dan Linmas.	Ka.Satuan Polisi Pamong Praja	Update 2024	Hardcopy.			V	
117	Penertiban gangguan ketertiban umum dan ketentraman masyarakat.	Terlaksananya penertiban gangguan tibumtranmas.	Kepala Bidang Trantibum dan Linmas.	Ka.Satuan Polisi Pamong Praja	Update 2024	Hardcopy.			V	
118	Pelaksanaan	Terlaksananya	Kepala Bidang	Ka.Satuan	Update	Hardcopy.			V	

.	Apel siaga gelar pasukan.	gelar pasukan.	Trantibum dan Linmas.	Polisi Pamong Praja	2024					
119	Patroli Siaga Ketertiban Umum dan Ketentraman Masyarakat.	Terlaksananya Patroli Siaga Tibum tranmas se-Kabupaten Sragen.	Kepala Bidang Trantibum dan Linmas.	Ka.Satuan Polisi Pamong Praja	Update 2024	Hardcopy.			V	
120	Peningkatan Kapasitas Aparat Pol PP Dalam Rangka Penegakan Peraturan Daerah.	Terlaksananya pembinaan PPNS.	Kasi Penindakan.	Bid. Penegakan Peraturan Daerah.	Update 2024	Hardcopy.			V	
121	Penyuluhan Peraturan Daerah.	Terlaksananya penyuluhan peraturan daerah.			Update 2024	Hardcopy.			V	
122	Penyuluhan Pencegahan Penyakit Masyarakat.	Terlaksananya sosialisasi pencegahan penyakit masyarakat.	Kasi Kerjasama dan Bina Potensi Masyarakat.	Bid. Trantibum dan Linmas.	Update 2024	Hardcopy.			V	
123	Sosialisasi Penanggulangan Bencana.	Terwujudnya simulasi penanggulangan kebakaran.	Kasi Pencegahan dan pengendalian kebakaran.	Bid. Pemadam Kebakaran.	Update 2024	Hardcopy.			V	
S.	BIDANG BPBD									
124	Informasi tentang Status	Informasi tentang Status dan	Kasie Kedaruratan	Sekretaris BPBD.	Update 2024	Softcopy/ hardcopy.		V		

			Pendapatan Daerah							
131	Pajak News.	Info kegiatan pajak.	Kabid Penagihan dan Pelaporan Pendapatan Daerah	Kepala BPKPD.	Update 2024	Website.	V			
132	Artikel Pajak.	Pembelajaran pajak.	Kabid Penagihan dan Pelaporan Pendapatan Daerah	Kepala BPKPD.	Update 2024	Website.	V			
133	Info Laporan Realisasi.	Laporan realisasi pendapatan.	Kabid Penagihan dan Pelaporan Pendapatan Daerah.	Kepala BPKPD.	Update 2024	Website.	V			
134	Klaim pajak.	Prosedur klaim pajak.	Kabid Penagihan dan Pelaporan Pendapatan Daerah.	Kepala BPKPD.	Update 2024	Website.	V			
U.	BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT									
135	BUMDES.	Data BUMDES aktif.	Kepala Bidang Penataan dan Pembinaan Administrasi Desa	Kepala Dinas PMD	Update 2024	Softcopy/ hardcopy.			V	
136	PAMSIMAS.	Data PAMSIMAS aktif.	Kepala Bidang Penataan dan	Kepala Dinas PMD	Update 2024	Softcopy/ hardcopy.			V	

			Pembinaan Administrasi Desa							
137	Bantuan Keuangan Provinsi.	Data Bantuan Keuangan Provinsi.	Kepala Bidang Bantuan Keuangan Desa	Kepala Dinas PMD	Update 2024	Softcopy/ hardcopy.			V	
138	Pembentukan Kelompok Kerja Operasional Kecamatan dan Kelompok Kerja Desa.	Profil Posyandu Posyandu Aktif Terintegrasi.	Kepala Bidang Pemberdayaan dan Pengembangan Desa/Kelurahan	Kepala Dinas PMD	Update 2024	Softcopy/ hardcopy.			V	
139	Program Inovasi Desa (PID).	Bursa Inovasi Desa Hasil Inovasi Dari Komitmen Desa.	Kepala Bidang Pemberdayaan dan Pengembangan Desa/Kelurahan	Kepala Dinas PMD	Update 2024	Softcopy/ hardcopy.			V	
140	BBGRM.	Pelaksanaan Bulan Bhakti Gotong Royong Serentak pada Bulan Mei.	Kepala Bidang Pemberdayaan dan Pengembangan Desa/Kelurahan	Kepala Dinas PMD	Update 2024	Softcopy/ hardcopy.			V	
141	Sistem Informasi Desa (SID).	Data Desa se Kabupaten Sragen.	Kepala Bidang Pemberdayaan dan Pengembangan Desa/Kelurahan	Kepala Dinas PMD	Update 2024	Softcopy/ hardcopy.			V	
142	Teknologi Tepat Guna (TTG).		Kepala Bidang Pemberdayaan dan Pengembangan	Kepala Dinas PMD	Update 2024	Softcopy/ hardcopy.			V	

			Desa/Kelurahan							
V.	BIDANG KEPENDUDUKAN									
143	Data rawan bencana.	Informasi wilayah rawan bencana .	Kasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Sekcam.	Update 2024	Softcopy/ hardcopy.		V		
144	Data permasalahan sosial.	Data permasalahan sosial	Kasi Kesejahteraan Rakyat	Sekcam.	Update 2024	Softcopy/ hardcopy.	V			
145	SOP pelayanan administrasi kependudukan.	Tata cara pembuatan administrasi kependudukan.	Kasi Pelayanan Umum	Sekcam.	Update 2024	Softcopy/ hardcopy.	V			
146	Data KK miskin.	Informasi KK miskin .	Kasi Kesejahteraan Rakyat	Sekcam.	Update 2024	Softcopy/ hardcopy.	V			
147	Data kependudukan.	Data mutasi kependudukan.	Kasi Pemerintahan.	Sekcam.	Update 2024	Softcopy/ hardcopy.	V			
148	Data Raskin.	Raskin tahun berjalan.	PTD.	Kepala Desa.	Update 2024	Hardcopy.	V			
149	Data Kelembagaan.	Data kelembagaan Desa	Kaur Pemerintahan.	Kepala Desa.	Update 2024	Hardcopy.	V			
150	Informasi Bencana.	Informasi Bencana.	Kasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Sekretaris Kecamatan.				V		
W.	BIDANG ADMINISTRASI PEMBANGUNAN									
151	Sosialisasi pengadaan	Pengadaan Barang Jasa	Bagian Administrasi	Bagian Administrasi	Update 2024	Buku File softcopy	V			

	barang jasa desa.	Desa	Pembangunan	Pembangunan						
152	Rakor Pengendalian Operasional Kegiatan.	Penyerapan Anggaran dan pelaksanaan kegiatan fisik.	Bagian Administrasi Pembangunan.	Bagian Administrasi Pembangunan.	Update 2024	Buku File softcopy	V			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
X.	BIDANG PENGELOLAAN INFORMASI									
153	Kliping dari Media Cetak.	Kliping berita yang diambil dari koran harian/mingguan .	Kabid Pengelolaan Informasi	Kabid Pengelolaan Informasi	Update 2024	Softcopy/ hardcopy.	V			
154	Desain media publikasi luar ruang.	Desain baleho / spanduk yang terpasang di area publik.	Kabid Pengelolaan Informasi	Kabid Pengelolaan Informasi	Update 2024	Softcopy/ hardcopy.	V			
155	Foto kegiatan Pemerintahan / Pembangunan.	dan pemerintahan dilingkungan Pemkab. Sragen.	Kabid Pengelolaan Informasi	Kabid Pengelolaan Informasi	Update 2024	Softcopy/ hardcopy.	V			
156	Video Kegiatan Pemerintahan / pembangunan.	Seluruh dokumentasi foto kegiatan pembangunan dan pemerintahan dilingkungan Pemkab Sragen.	Kabid Pengelolaan Informasi	Kabid Pengelolaan Informasi	Update 2024	Softcopy/ hardcopy.	V			

157	Wartawan yang bertugas di Sragen.	Daftar nama, media asal, no. hp watawan yang terdaftar di Bidang Pengelolaan Informasi.	Kabid Pengelolaan Informasi	Kabid Pengelolaan Informasi	Update 2024	Softcopy/ hardcopy.	V			
158	Pers rilis.	Pers rilis yang pernah dipublikasikan ke media.	Kabid Pengelolaan Informasi	Kabid Pengelolaan Informasi	Update 2024	Softcopy/ hardcopy.	V			
159	Tamu yang berkunjung ke Kab. Sragen.	Daftar tamu / pejabat yang berkunjung ke sragen dalam rangka : kunker, studi banding, observasi lapangan dll.	Kasubbag Protokol, Rumah Tangga dan Perlengkapan	Kabag Umum Sekretariat Daerah Kabupaten Sragen	Update 2024	Softcopy/ hardcopy.	V			
160	Susunan acara kegiatan protokoler.	Daftar susunan acara kegiatan protokoler dilingkungan Pemkab. Sragen.	Kasubbag Protokol, Rumah Tangga dan Perlengkapan	Kabag Umum Sekretariat Daerah Kabupaten Sragen	Cukup Jelas.	Softcopy/ hardcopy.	V			
Y.	BIDANG PENGADAAN BARANG DAN JASA									
161	Rencana Umum Pengadaan.	Daftar Rencana Pengadaan Barang/Jasa	Pengelola Pengadaan Barang/Jasa Ahli Muda.	Kepala Bagian LPBJ.	Update 2024				V	
162	Pengumuman	Informasi umum	Pengelola	Kepala Bagian	Update	Softcopy/			V	

	Lelang/Seleksi.	tentang pekerjaan yang dilakukan dengan lelang/seleksi.	Pengadaan Barang/Jasa Ahli Muda	LPBJ.	2024					
163	Pengumuman Pemenang Lelang/Seleksi.	Informasi tentang penyedia yang ditunjuk melaksanakan pekerjaan.	Pengelola Pengadaan Barang/Jasa Ahli Muda	Kepala Bagian LPBJ.	Update 2024	Softcopy/hardcopy.			V	
164	Daftar Paket Lelang.	Daftar Paket Lelang beserta jumlah PAGU dan HPS.	Pengelola Pengadaan Barang/Jasa Ahli Muda	Kepala Bagian LPBJ.	Update 2024	Softcopy/hardcopy.			V	
165	Daftar Pemenang Lelang.	Daftar Pemenang Lelang beserta Nilai Penawaran.	Pengelola Pengadaan Barang/Jasa Ahli Muda	Kepala Bagian LPBJ	Cukup Jelas	Softcopy/hardcopy.			V	
Z.	BIDANG KECAMATAN DAN DESA									
166	Pendaftaran Aparat Desa.	Informasi Surat Edaran	Kasi Pemerintahan.	Sekretaris Kecamatan.		Softcopy/hardcopy.			V	
167	Informasi Kekosongan Kepala Desa dan Perangkat Desa.	Informasi Kekosongan Kepala Desa dan Perangkat Desa.	Kasi Pemerintahan.	Sekretaris Kecamatan.		Softcopy/hardcopy.	V			
168	Data kepala desa dan perangkat desa.	Informasi nama, tanggal pengangkatan dan masa	Kasi Pemerintahan.	Sekretaris Kecamatan.	Update 2024	Softcopy/hardcopy.	V			

		pensiun.								
169	Data Keluarga Miskin dan Keluarga Harapan.	Informasi data keluarga Miskin Kecamatan Plupuh Real Time. (<i>update</i> setiap ada perubahan).	Kasi Kesejahteraan Rakyat	Sekretaris Kecamatan.	Update 2024	Softcopy/ hardcopy.		V		
170	Standart Prosedur Pelayanan.	Informasi Prosedur Pelayanan PATEN.	Kasubag Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Kecamatan.	Update 2024	Softcopy/ hardcopy.		V		
171	Pamflet/brosur/himbauan.	Pamflet/brosur/himbauan.	Kasubag Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Kecamatan.	Update 2024	Softcopy/ hardcopy.			V	
172	Data Ekonomi Pembangunan.	Informasi data ekonomi dan pembangunan desa.	Kasi Pemberdayaan Ekonomi dan Pembangunan	Sekretaris Kecamatan.	Update 2024	Softcopy/ hardcopy.	V			
173	Data Kejadian.	Informasi kejadian yang ada dalam masyarakat.	Kasi Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Sekretaris Kecamatan.		Softcopy/ Hardcopy.			V	
174	Peta Desa.	Denah Wilayah Desa.	Kaur Pemerintahan.	Kepala Desa.		Softcopy/ hardcopy.	V			
AA.	BIDANG KESEHATAN									

AA.	BIDANG KESEHATAN									
175	a. Infografik Covid-19 b. Siaran Pers Perkembangan Covid-19 c. Kebijakan penanganan dan pencegahan penyebaran Covid-19		Gugus Tugas Covid-19.	Gugus Tugas Covid-19.		Soft copy/ hard copy		V		

SEKRETARIS DAERAH SELAKU ATASAN PEJABAT
 PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI UTAMA

TAHUBA
 KABUPATEN SRAGEN,
 HANGIYANTO

