



DISKOMINFO

**RENCANA KERJA (RENJA)
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN SRAGEN
TAHUN 2024**

DINAS KOMUNIKASI & INFORMATIKA



**RENCANA KERJA
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
TAHUN 2024**

DISUSUN TAHUN 2023

KATA PENGANTAR

Dengan mengucapkan puji syukur ke hadirat Tuhan Yang Maha Kuasa atas rahmat dan Karunianya, penyusunan Rencana Kerja (Renja) Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2024 dapat diselesaikan dengan baik. Penyusunan Rencana Kerja (Renja) Dinas Komunikasi dan Informatika Tahun 2024 ini atas dasar usulan program dan kegiatan dari setiap Bidang dan Seksi yang sesuai dengan Rencana Strategis (Renstra) Dinas Komunikasi dan Informatika tahun 2021 – 2026 serta usulan dari berbagai pihak.

Rencana Kerja (Renja) sebagai dokumen perencanaan Perangkat Daerah yang memuat kebijakan, program dan kegiatan dalam satu tahun yang akan digunakan sebagai acuan dalam penyusunan Rencana Kegiatan dan Anggaran Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun Anggaran 2024 serta untuk mereviu hasil evaluasi pelaksanaan rencana kerja tahun yang lalu dan perkiraan capaian tahun berjalan.

Melalui Rencana Kerja diharapkan dapat memberikan kejelasan dan manfaat bagi institusi baik pemerintah, mitra kerja, maupun masyarakat secara umum. Dengan tersusunnya Rencana Kerja Tahun 2024, kami berharap agar apa yang dituangkan dalam dokumen ini dapat terlaksana dan menjadi bahan pelaksanaan kegiatan untuk tahun 2024 dan dapat menjadi acuan bagi pembangunan dan pelaksanaan kegiatan tahun berikutnya.

Demikian Rencana Kerja (Renja) Tahun 2024 ini kami susun semoga dapat digunakan sebagai bahan bagi pihak-pihak yang berkepentingan khususnya untuk peningkatan kinerja di masa mendatang.

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....	ii
DAFTAR ISI.....	iii
DAFTAR TABEL.....	iv
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Landasan Hukum	1
1.3 Maksud dan Tujuan.....	3
1.4 Sistematika Penulisan	3
BAB II HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU	4
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah.....	4
2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah.....	18
2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah	27
2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD.....	33
2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat.....	42
BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH.....	43
3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional.....	43
3.2 Tujuan dan sasaran Renja Perangkat Daerah.....	45
3.3 Program dan Kegiatan	47
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH.....	52
BAB V PENUTUP.....	62

DAFTAR TABEL

Tabel 2.1	Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2022	10
Tabel 2.2	Pencapaian Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah Kabupaten Sragen ...	21
Tabel 2.3	Review terhadap Rancangan Awal RKPD tahun 2024	34
Tabel 2.4	Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2024	42
Tabel 4.1	Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2024 Dan Prakiraan Maju Tahun 2025	55

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Dalam rangka pelaksanaan amanat tentang Undang-undang nomor 25 tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional, telah mewajibkan setiap Satuan Kerja Perangkat Daerah (SKPD) untuk menyusun Rencana Kerja (Renja) SKPD sebagai pedoman kerja selama periode 1 (satu) tahun dan berfungsi untuk menterjemahkan perencanaan strategis lima tahunan yang dituangkan dalam Renstra SKPD ke dalam perencanaan tahunan yang sifatnya lebih operasional. Rencana Kerja Organisasi Perangkat Daerah (RENJA - SKPD) adalah merupakan dokumen perencanaan SKPD untuk periode 1 (satu) tahun.

Dokumen Renja SKPD pada dasarnya merupakan suatu proses pemikiran startegis untuk menyikapi isu-isu yang berkembang dan mengimplementasikannya dalam program dan kegiatan SKPD. Sebagai sebuah dokumen resmi SKPD, Renja SKPD mempunyai kedudukan strategis yaitu menjembatani antara perencanaan pada SKPD dengan Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD), sebagai implementasi pelaksanaan Rencana Strategis Jangka Menengah Daerah (RPJMD) dan Renstra SKPD yang menjadi satu kesatuan untuk mendukung visi dan misi Daerah.

Dalam prosesnya, penyusunan rancangan Renja SKPD mengacu pada kerangka arahan yang dirumuskan dalam rancangan awal RKPD. Oleh karena itu penyusunan rancangan Renja SKPD dapat dikerjakan secara simultan/paralel dengan penyusunan rancangan awal RKPD, dengan fokus melakukan pengkajian terlebih dahulu terhadap kondisi eksisting SKPD, evaluasi pelaksanaan Renja SKPD tahun-tahun sebelumnya dan evaluasi kinerja terhadap pencapaian Renstra SKPD. Selanjutnya Kepala SKPD menetapkan Renja SKPD untuk menjadi pedoman di lingkungan SKPD dalam menyusun program dan kegiatan prioritas SKPD pada tahun anggaran berkenaan yang pada akhirnya akan menjadi pedoman dalam penyusunan RAPBD SKPD yang bersangkutan.

1.2. Landasan Hukum

Dasar Hukum penyusunan Rencana Kerja Satuan Kerja Perangkat Daerah (RENJA - SKPD) Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2024 adalah sebagai berikut :

1. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;

2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang perubahan kedua atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah;
3. Peraturan Presiden Nomor 18 Tahun 2020 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional Tahun 2020-2024;
4. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Perda Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan Dan Keuangan Daerah;
6. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 3 Tahun 2008 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2005-2025;
7. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 5 Tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2018-2023;
8. Peraturan Daerah Kabupaten Sragen Nomor 7 Tahun 2008 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Sragen Tahun 2005-2025;
9. Peraturan Daerah Kabupaten Sragen Nomor 4 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Tahun 2021-2026;
10. Peraturan Daerah Kabupaten Sragen Nomor 5 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Sragen sebagaimana diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Sragen Nomor 3 Tahun 2021 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Daerah Kabupaten Sragen Nomor 5 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Sragen;
11. Peraturan Bupati Sragen Nomor 64 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Perangkat Daerah dan Staf Ahli Bupati;

1.3. Maksud dan Tujuan

Penyusunan Rencana Kerja Dinas Komunikasi dan Informasi dimaksudkan sebagai bahan acuan atau dasar pelaksanaan kegiatan pada Tahun 2023 pada Dinas Komunikasi dan Informatika dalam pelaksanaan misi dan tujuan dalam rangka perwujudan pemerintahan yang baik (*good governance*) dan memberikan arah pengembangan *e-government* dalam mendukung penyelenggaraan pemerintahan yang efektif dan efisien serta meningkatkan kualitas pelayanan informasi kepada masyarakat yang cepat dan transparan.

Sedangkan tujuan penyusunan Rencana Kerja Dinas Komunikasi dan Informatika adalah sebagai tolak ukur kinerja aparat Dinas Komunikasi dan Informatika dalam pelaksanaan Tugas dan bahan evaluasi agar perencanaan dapat berjalan sistematis, komprehensif dan tetap fokus pada pemecahan masalah yang mendasar.

1.4. Sistematika Penulisan

Secara garis besar, sistematika isi Rencana Kerja Satuan Kerja Perangkat Daerah (Renja-SKPD) Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen tahun 2021 adalah sebagai berikut :

BAB I PENDAHULUAN

- 1.1. Latar Belakang
- 1.2. Landasan Hukum
- 1.3. Maksud dan Tujuan
- 1.4. Sistematika Penulisan

BAB II EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

- 2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra
- 2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah
- 2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah
- 2.4. Review terhadap Rancangan Awal RKPD

BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

- 3.1. Telaahan terhadap Kebijakan Nasional
- 3.2. Tujuan dan sasaran Renja Perangkat Daerah
- 3.3. Program dan Kegiatan

BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

BAB V PENUTUP

BAB II

HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah

Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen merupakan Perangkat Daerah yang disahkan melalui Peraturan Daerah No. 15 tahun 2019 sebagai pelaksana urusan wajib bukan Pelayanan Dasar Komunikasi dan Informatika. Pada Tahun Anggaran 2022 Dinas Komunikasi dan Informatika telah melaksanakan 5 (lima) program, 11 (sebelas) kegiatan dan 29 (dua puluh Sembilan) Sub Kegiatan dengan pagu indikatif sebagaimana tertuang dalam APBD tahun Anggaran 2022 sebesar Rp. 9.982.540.636,00 (Sembilan milyar Sembilan ratus delapan puluh dua juta lima ratus empat puluh ribu enam ratus tiga puluh enam rupiah) dengan realisasi anggaran sebesar Rp. 9.242.227.224,00 (Sembilan milyar dua ratus empat puluh dua juta dua ratus dua puluh tujuh ribu dua ratus dua puluh empat rupiah) atau sebesar 92.58%. Pada Tahun Anggaran 2023 Dinas Komunikasi dan Informatika akan melaksanakan 5 (lima) program, 11 (sebelas) kegiatan dan 40 (empat puluh) subkegiatan dengan pagu indikatif sebesar Rp. 9.350.852.352,00 (Sembilan milyar tiga ratus lima puluh juta delapan ratus lima puluh dua ribu tiga ratus lima puluh dua rupiah).

1. Realisasi Program/Kegiatan yang Tidak Memenuhi Target Kinerja Hasil/Keluaran yang Direncanakan

Pada Tahun Anggaran 2022 Dinas Komunikasi dan Informatika telah melaksanakan 5 (lima) program, 11 (sebelas) kegiatan dan 29 (dua puluh Sembilan) Sub Kegiatan. Dari keseluruhan program, kegiatan, dan sub kegiatan yang telah ditetapkan oleh Dinas Komunikasi dan Informatika terdapat 1 (satu) rincian kegiatan yang tidak dapat dilaksanakan pada Sub Kegiatan Layanan Hubungan Media. Hal ini disebabkan karena tidak ditemukan kesepakatan harga dan paket kegiatan dengan media online penyedia jasa publikasi.

Pada tahun 2022 semua program, kegiatan dan sub kegiatan dapat terlaksana dan mencapai target yang telah ditetapkan. Faktor pendukung dari pencapaian target program, kegiatan dan sub kegiatan tersebut adalah karena telah diterapkannya sistem elektronik pada hampir semua jenis layanan.

2. Realisasi Program/Kegiatan yang Telah Memenuhi Target Kinerja Hasil/Keluaran yang Direncanakan

Dari keseluruhan program, kegiatan, dan sub kegiatan yang telah ditetapkan oleh Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen tahun 2022 terdapat 4 (empat) program, 10 (sepuluh) kegiatan, dan 29 (dua puluh sembilan) sub kegiatan yang telah memenuhi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan, antara lain:

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
 - a. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
 - 1) Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
 - b. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah
 - 1) Sub Kegiatan Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan
 - c. Administrasi Umum Perangkat Daerah
 - 1) Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
 - 2) Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
 - 3) Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor
 - 4) Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan
 - 5) Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat koordinasi dan konsultasi SKPD
 - 6) Sub Kegiatan Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD
 - d. Kegiatan Pengadaan Barang milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
 - 1) Sub Kegiatan Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan
 - e. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
 - 1) Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat
 - 2) Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber daya Air dan Listrik
 - 3) Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor
 - 4) Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor

- f. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
 - 1) Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan
 - 2) Sub Kegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya
 - 3) Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya
- 2. Program Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik
 - a. Kegiatan Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota
 - 1) Sub Kegiatan Pengelolaan Media Komunikasi Publik
 - 2) Sub Kegiatan Pelayanan Informasi Publik
 - 3) Sub Kegiatan Layanan Hubungan Media
 - 4) Sub Kegiatan Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat, Media dan Kemitraan Komunitas
- 3. Program Aplikasi Informatika
 - a. Kegiatan Pengelolaan Nama Domain yang telah ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota
 - 1) Sub Kegiatan Penyelenggaraan Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah
 - b. Kegiatan Pengelolaan e-Government di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota
 - 1) Sub Kegiatan Penatalaksanaan dan Pengawasan e-Government dalam Penyelenggaraan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota
 - 2) Sub Kegiatan Pengembangan Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan berbasis Elektronik
 - 3) Sub Kegiatan Penyelenggaraan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah
 - 4) Sub Kegiatan Pengembangan dan Pengelolaan Ekosistem Kabupaten/Kota Cerdas dan Kota Cerdas

5) Sub Kegiatan Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Kabupaten/kota

4. Program Penyelenggaraan Statistik Sektor

a. Kegiatan Penyelenggaraan Statistik Sektor di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota.

1) Sub Kegiatan Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan Pengolahan Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektor

2) Sub Kegiatan Peningkatan Kapasitas SDM Pemerintah Daerah dalam Peningkatan Mutu Statistik daerah yang terintegrasi.

3. Realisasi Program/Kegiatan yang Melebihi Target Kinerja Hasil/Keluaran yang Direncanakan

Pada tahun 2022, program, kegiatan, dan sub kegiatan yang dilaksanakan oleh Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen terdapat 1 (satu) program, 1 (satu) kegiatan yang melebihi target kinerja hasil/keluaran yang telah direncanakan, yaitu :

1. Program Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi

a. Kegiatan Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah kabupaten/Kota.

1) Sub Kegiatan Pelaksanaan Keamanan Informasi Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota berbasis Elektronik dan Non Elektronik

Tercapainya kinerja yang melebihi target yang telah ditetapkan pada urusan Persandian disebabkan karena meningkatnya kebutuhan akan keamanan informasi sehingga membuat Dinas Komunikasi dan Informatika melakukan berbagai cara untuk meningkatkan keamanan informasi pada jaringan online milik Pemerintah Kabupaten Sragen.

4. Faktor-Faktor Penyebab Tidak Tercapainya, Terpenuhinya atau Melebihi Target Kinerja Program/Kegiatan

Faktor penyebab program, kegiatan, dan sub kegiatan bisa melebihi target yang ditetapkan adalah sebagai berikut:

1. Keamanan informasi merupakan faktor penting dalam pencapaian target kinerja utama Dinas Komunikasi dan Informatika yaitu indeks SPBE (Sistem Pemerintahan berbasis Elektronik)

2. Pengamanan informasi juga merupakan kebutuhan utama bagi jaringan online Kabupaten Sragen supaya tidak terjadi kebocoran data dan informasi dan hal itu juga disadari oleh semua Perangkat Daerah, Instansi Vertikal, Lembaga, Kelurahan/desa yang telah terkoneksi pada Jaringan Online Kabupaten Sragen.
 3. Keamanan informasi telah dilaksanakan dengan selalu memperbaiki sistem yang ada dan selalu memperbarui lisensi keamanan informasi yang dimiliki oleh Pemerintah Kabupaten Sragen yang dalam hal ini menjadi tugas dan fungsi dari Dinas Komunikasi dan Informatika.
- 5. Implikasi yang Timbul terhadap Target Capaian Program Renstra Perangkat Daerah**

Dari 5 (lima) indikator kinerja program yang dilaksanakan oleh Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen tahun 2022, terdapat 3 (tiga) indikator kinerja yang berdampak pada target capaian program Renstra Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2016–2021, yaitu:

1. Prosentase informasi publik yang tersampaikan kepada masyarakat;
 2. Persentase Layanan Publik yang diselenggarakan secara online dan terintegrasi;
 3. Cakupan data sektoral yang tersedia, terintegrasi dan terbaru.
- 6. Kebijakan/Tindakan Perencanaan dan Penganggaran yang Perlu Diambil untuk Mengatasi Faktor-Faktor Penyebab Tidak Tercapainya Target Kinerja Program/Kegiatan**

Kebijakan/tindakan perencanaan dan penganggaran yang perlu diambil untuk meningkatkan capaian kinerja dan mengatasi faktor-faktor penyebab tidak tercapainya target kinerja program/kegiatan antara lain :

1. Melakukan sinkronisasi data capaian kinerja secara akurat pada semua bidang yang bertanggungjawab terhadap capaian kinerja.
2. Dalam perencanaan target kinerja, diupayakan berdasarkan kondisi yang sebenarnya dengan data yang akurat dan dapat dipertanggungjawabkan;
3. Meningkatkan pemahaman dasar tentang dokumen perencanaan baik dari tingkat Pemangku Kebijakan tertinggi sampai Pelaksana Teknis Kegiatan, sehingga dokumen perencanaan tidak dianggap hanya sebagai kelengkapan administratif agar hasil pelaksanaan kegiatan dapat lebih terukur dan jelas;

4. Dalam menyusun perencanaan dan penganggaran, perhatian utama bukan hanya pada proses dan penyerapan/pencairan anggaran, tetapi juga harus lebih memperhatikan faktor-faktor penting dokumen perencanaan dan evaluasi kinerja untuk menghindari permasalahan seperti:
 - a. Fokus kinerja tidak sesuai dengan indikator kinerja utama;
 - b. Target kinerja tidak berorientasi pada hasil/outcome;
 - c. Dokumen perencanaan yang satu dengan yang lainnya tidak konsisten;
 - d. Cascading yang tidak tepat;
 - e. Indikator kinerja tidak dapat diukur secara obyektif dan tidak relevan;
 - f. Data capaian kinerja yang tidak konsisten sehingga mengakibatkan penentuan target kinerja terlalu tinggi atau terlalu rendah.

Pelaksanaan program, kegiatan, dan sub kegiatan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen pada tahun 2021 dan tahun 2022 dapat dilihat pada tabel di bawah ini.

Tabel 2.1

Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan
Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2022

Nama Perangkat Daerah : Dinas Komunikasi dan Informatika

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Satuan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2021 - 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun (n-3) 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu / n-2 (2022)			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah) tahun 2023	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun 2023	
						Target Renja Perangkat Daerah tahun 2022	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Kinerja Renstra SKPD s/d Tahun 2023	Tingkat Capaian Kinerja Renstra SKPD s/d Tahun 2023 (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9=(8/7)	10	11=(6+8+10)	12=(11/5)
2.	URUSAN WAJIB BUKAN PELAYANAN DASAR										
2.16.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN KOTA	Persentase ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian, dan keuangan Perangkat Daerah	%	100	100	100	100	100	100	100	100
2.16.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi keuangan Perangkat Daerah	Laporan	60	12	12	12	100	12	24	40
2.16.01.2.05.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	orang	200	33	40	31	77.5	40	63	31.5

1	2	3	4	5	6	7	8	9=(8/7)	10	11=(6+8+10)	12=(11/5)
2.16.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi kepegawaian Perangkat Daerah	<i>laporan</i>	56	9	8	8	100	12	20	35.71
2.16.01.2.05.10	Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	orang	2500	500	1000	1000	100	500	1500	60
2.16.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi umum Perangkat Daerah	<i>laporan</i>	60	12	12	12	100	12	24	40
2.16.01.2.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang disediakan	paket	5	1	1	1	100	1	2	40
2.16.01.2.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang disediakan	paket	20	4	5	5	100	5	10	50
2.16.01.2.06.04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	paket	20	4	4	4	100	4	8	40
2.16.01.2.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	paket	10	2	2	2	100	2	4	40
2.16.01.2.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	laporan	170	60	30	60	200	35	95	55.88
2.16.01.2.06.10	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	dokumen	1	1	1	1	100	-	1	100

1	2	3	4	5	6	7	8	9=(8/7)	10	11=(6+8+10)	12=(11/5)
2.16.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah laporan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Laporan	4	-	1	1	100	3	4	100
2.16.01.2.07.01	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Unit Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Disediakan	unit	4	-	6	6	100	4	10	250
2.16.01.2.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	unit	2	-	-	-	-	1	1	50
2.16.01.2.07.10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung/Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	unit	1	-	-	-	-	2	2	200
2.16.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	laporan	60	12	12	12	100	12	24	40
2.16.01.2.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Laporan	60	12	12	12	100	12	24	40
2.16.01.2.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Laporan	60	12	12	12	100	12	24	40
2.16.01.2.08.03	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Laporan	60	12	12	12	100	12	24	40
2.16.01.2.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Laporan	60	12	12	12	100	12	24	40

1	2	3	4	5	6	7	8	9=(8/7)	10	11=(6+8+10)	12=(11/5)
2.16.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah laporan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Laporan	60	12	12	12	100	12	24	40
2.16.01.2.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	unit	64	-	-	-	-	15	15	23.44
2.16.01.2.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	unit	16	16	16	15	93.75	0	15	93.75
2.16.01.2.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	unit	1	1	1	1	100	1	2	200
2.16.01.2.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi	unit	1	1	-	-	-	-	-	-
2.16.01.2.09.10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor Atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	unit	-	1	2	2	100	-	2	~
2.16.02	PROGRAM INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK	prosentase informasi publik yang tersampaikan kepada masyarakat	prosen	100	100						
2.16.02.2.01	Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Media dan Kemitraan Penyampaian Informasi	Media	9	3	6	6	100	8	8	88.89
2.16.02.2.01.02	Monitoring Opini dan Aspirasi Publik	Jumlah Dokumen Hasil Monitoring Opini dan Aspirasi Publik	dokumen	4	-	-	-	-	1	1	25

1	2	3	4	5	6	7	8	9=(8/7)	10	11=(6+8+10)	12=(11/5)
2.16.02.2.01.04	Pengelolaan Konten dan Perencanaan Media Komunikasi Publik	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Konten dan Perencanaan Media Komunikasi Publik	dokumen	4	-	-	-	-	1	1	25
2.16.02.2.01.05	Pengelolaan Media Komunikasi Publik	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Pengelolaan Media Komunikasi Publik	dokumen	3	4	3	6	200	3	9	300
2.16.02.2.01.06	Pelayanan Informasi Publik	Jumlah Dokumen Hasil Pelayanan Informasi Publik	dokumen	5	-	1	1	100	1	2	40
2.16.02.2.01.07	Layanan Hubungan Media	Jumlah Layanan Hubungan Media	Layanan	3	-	2	2	100	2	2	66.67
2.16.02.2.01.08	Kemitraan dengan Pemangku Kepentingan	Jumlah Dokumen Kemitraan dengan Pemangku Kepentingan	dokumen	4	-	-	-	-	1	1	25
2.16.02.2.01.10	Penguatan Kapasitas Sumber Daya Komunikasi Publik	Jumlah Sumber Daya Komunikasi Publik yang Meningkatkan kapasitasnya	orang	90	-	-	-	-	50	50	55.56
2.16.02.2.01.12	Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat, Media dan Kemitraan Komunitas	Jumlah Dokumen Kemitraan dengan Masyarakat, Media dan Komunitas dalam Mendiseminasikan Informasi Program atau Kebijakan	dokumen	5	1	1	1	100	1	2	40
2.16.03	PROGRAM APLIKASI INFORMATIKA	Persentase Layanan Publik yang diselenggarakan secara online dan terintegrasi	prosen	100	100						
2.16.03.2.01	<i>Pengelolaan Nama Domain yang telah Ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota</i>	<i>Prosentase ketersediaan domain resmi Pemkab Sragen</i>	<i>prosen</i>	<i>100</i>	<i>100</i>						
2.16.03.2.01.03	Penyelenggaraan Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah	Jumlah Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah	unit (unit kerja)	264	264	264	264	100	264	264	100

1	2	3	4	5	6	7	8	9=(8/7)	10	11=(6+8+10)	12=(11/5)
2.16.03.2.02	Pengelolaan e-government Di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Prosentase ketersediaan Pusat Data Kabupaten Sragen	prosen	100	100	100	100	100	100	100	100
2.16.03.2.02.01	Penatalaksanaan dan Pengawasan e-government dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Hasil Penatalaksanaan dan Pengawasan E -Government dalam penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	dokumen	9	2	2	2	100	1	3	33.33
2.16.03.2.02.02	Sinkronisasi Pengelolaan Rencana Induk dan Anggaran Pemerintahan Berbasis Elektronik	Jumlah Dokumen Hasil Sinkronisasi Pengelolaan Rencana Induk dan Anggaran Pemerintahan Berbasis Elektronik	dokumen	4	-	-	-	-	1	1	25
2.16.03.2.02.07	Pengembangan Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik	Jumlah Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik yang Dikembangkan	unit	11	3	2	2	100	4	6	54.54
2.16.03.2.02.08	Penyelenggaraan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah	Jumlah Layanan Publik yang Terhubung dengan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah Daerah	layanan (unit kerja)	264	264	264	264	100	264	264	100
2.16.03.2.02.09	Pengembangan dan Pengelolaan Ekosistem Kabupaten/Kota Cerdas dan Kota Cerdas	Jumlah Dokumen Program Inovasi yang Diimplementasikan Sesuai dengan Masterplan Smart City	dokumen	5	1	1	1	100	1	2	40
2.16.03.2.02.10	Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah	Jumlah Dokumen Pelaksanaan Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah	dokumen	15	2	2	2	100	4	6	40
2.16.03.2.02.11	Pengelolaan Government Chief Information Officer (GCIO)	Jumlah Dokumen Pengelolaan Government Chief Information Officer (GCIO)	dokumen	2	-	-	-	-	1	1	50

1	2	3	4	5	6	7	8	9=(8/7)	10	11=(6+8+10)	12=(11/5)
2.16.03.2.02.12	Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Pengembangan Ekosistem SPBE	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Penyelenggaraan SPBE	dokumen	6	-	-	-	-	1	1	16.67
2.20.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN STATISTIK SEKTORAL	Cakupan data sektoral yang tersedia, terintegrasi dan terbarukan	prosen	90	-	60	60	100	65	65	100
2.20.02.2.01	<i>Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota</i>	<i>Persentase data sektoral PD yang akurat</i>	prosen	90	-	70	70	100	75	75	100
2.20.02.2.01.01	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral	dokumen	8	1	1	1	100	2	3	37.5
2.20.02.2.01.02	Peningkatan kapasitas SDM Pemerintah Daerah dalam Peningkatan Mutu Statistik Daerah yang Terintegrasi	Jumlah SDM yang Meningkatkan Kapasitasnya dalam Peningkatan Mutu Statistik Daerah yang Terintegrasi	orang	362	-	62	62	100	50	112	30.94
2.20.02.2.01.04	Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Statistik Sektoral	Jumlah Perangkat Daerah yang Mendapat Pelatihan Statistik Sektoral dari BPS	Perangkat Daerah	48	-	-	-	-	48	48	100
2.20.02.2.01.05	Pengembangan Infrastruktur	Jumlah Infrastruktur Statistik	unit	1	-	-	-	-	1	1	100
2.21.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PERSANDIAN UNTUK PENGAMANAN INFORMASI	Persentase peningkatan pemahaman PD terhadap keamanan informasi	prosen	50	-	25	100	400	30	100	200
2.21.02.2.01	<i>Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota</i>	<i>Persentase keamanan data milik Pemkab Sragen</i>	prosen	50	-	25	61.33	245	30	70	140
2.21.02.2.01.02	Pelaksanaan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	laporan	11	-	-	-	-	1	1	9.09

1	2	3	4	5	6	7	8	9=(8/7)	10	11=(6+8+10)	12=(11/5)
2.21.02.2.01.03	Pelaksanaan Keamanan Informasi Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota Berbasis Elektronik dan Non Elektronik	Jumlah Laporan Pelaksanaan Keamanan Informasi Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota Berbasis Elektronik dan Non Elektronik	laporan	3	1	1	1	100	1	2	66.67
2.21.02.2.01.04	Penyediaan Layanan Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Perangkat Daerah yang Telah Menggunakan Layanan Keamanan Informasi	perangkat daerah	264	-	-	-	-	264	264	100

KETERANGAN :

n : Tahun perencanaan (2024)

Sragen, Maret 2023
 Plt. Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
 Kabupaten Sragen

DWIYANTO, S.STP., M.Si
 Pembina Utama Muda
 NIP. 19770310 199511 1 001

Dari uraian Tabel 2.1. Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2022 Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen di atas, disebutkan bahwa capaian kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2021 telah sesuai dengan target kinerja Renstra Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2021–2026. Hal tersebut dikarenakan tahun 2021 merupakan tahun terakhir pelaksanaan Renstra Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2016–2021, sedangkan tahun 2022 merupakan tahun awal pelaksanaan Renstra Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2021–2026.

Indikator kinerja yang tercantum merupakan indikator kinerja yang telah dipetakan dan disesuaikan dengan Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi, Validasi dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah.

2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Dinas Komunikasi dan Informasi Kabupaten Sragen merupakan unsur pelaksana pemerintah yang menangani urusan wajib bukan pelayanan dasar bidang Komunikasi dan Informatika. Berdasarkan Perda Kabupaten Sragen Nomor 3 Tahun 2021 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Daerah Nomor 5 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Sragen. Dinas Komunikasi dan Informatika menyelenggarakan urusan pemerintahan bidang Komunikasi dan Informatika, Statistik dan Persandian. Dinas Komunikasi dan Informatika dipimpin oleh seorang Kepala Dinas yang dalam pelaksanaan tugasnya berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Bupati Sragen melalui Sekretaris Daerah Kabupaten Sragen. Dinas Komunikasi dan Informatika mempunyai tugas pokok membantu Bupati dalam melaksanakan urusan pemerintahan bidang komunikasi dan informatika yang menjadi kewenangan daerah dan tugas pembantuan yang ditugaskan kepada daerah.

Berdasarkan Peraturan Bupati Nomor 64 Tahun 2021 tentang Susunan, Kedudukan, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Perangkat Daerah dan Staf Ahli Bupati Kabupaten Sragen, Dinas Komunikasi dan Informatika mempunyai tugas Membantu Bupati dalam melaksanakan Urusan Pemerintahan di bidang komunikasi dan informatika, bidang statistik, dan bidang persandian yang menjadi kewenangan Daerah dan Tugas Pembantuan yang diberikan kepada Daerah. Dalam melaksanakan tugasnya Dinas Komunikasi dan Informatika mempunyai fungsi sebagai berikut :

- a. Perumusan kebijakan di bidang komunikasi dan informatika, bidang statistik, dan bidang persandian;
- b. Pelaksanaan kebijakan di bidang komunikasi dan informatika, bidang statistik, dan bidang persandian;
- c. Pelaksanaan pemantauan, evaluasi dan pelaporan di bidang komunikasi dan informatika, bidang statistik, dan bidang persandian;
- d. Pelaksanaan administrasi dinas di bidang komunikasi dan informatika, bidang statistik, dan bidang persandian; dan
- e. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh bupati terkait dengan tugas dan fungsinya.

Dalam rangka pelaksanaan tugas dan fungsi tersebut, Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen telah menentukan tujuan dan sasaran strategis dengan Indikator Kinerja Utama (IKU) sebagaimana tertuang dalam Peraturan Bupati Sragen Nomor 85 Tahun 2021 tentang Indikator Kinerja Utama Pemerintah Daerah dan Indikator Kinerja Utama Perangkat Daerah Kabupaten Sragen Tahun 2021-2026 dan Renstra Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2021-2026 sebagai berikut:

Indikator Tujuan	:	1. Indeks SPBE (Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik)
		2. Nilai Keterbukaan Informasi Publik
Indikator Sasaran 1	:	1. Indeks Domain Tata Kelola SPBE
		2. Indeks Domain Manajemen SPBE
		3. Prosentase penyediaan data pada aplikasi sragen satu data
		4. Indeks Keamanan Informasi
Indikator Sasaran 2	:	1. Prosentase Jumlah Badan Publik yang informatif
Indikator Tujuan Penunjang	:	1. Predikat Kinerja SAKIP (Akuntabilitas Kinerja) Perangkat Daerah
Indikator Sasaran Penunjang	:	1. Predikat Kinerja SAKIP (Akuntabilitas Kinerja) Perangkat Daerah
Indikator Kinerja Program	:	1. Persentase ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian, dan keuangan Perangkat Daerah
		2. Persentase Informasi Publik yang tersampaikan kepada masyarakat

3. Persentase Layanan publik yang diselenggarakan secara online dan terintegrasi
4. Cakupan Data Sektoral yang tersedia, terintegrasi dan terbarukan
5. Persentase peningkatan Pemahaman Perangkat Daerah terhadap keamanan informasi

Sejak tahun 2021 Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen juga melaksanakan fungsi sebagai pengelola Pendapatan yang berasal dari Retribusi Menara Telekomunikasi sesuai dengan Peraturan Daerah Kabupaten Sragen Nomor 1 Tahun 2019 tentang Perubahan Pertama Atas Peraturan Daerah Nomor 1 Tahun 2012 tentang Retribusi Jasa Umum dengan target pendapatan pada tahun 2022 sebesar Rp. 800.000.000,00 dengan realisasi sebesar 107,48 %. Untuk tahun 2023 Dinas Komunikasi dan Informatika ditargetkan untuk dapat mengelola pendapatan sebesar Rp. 820.000.000,00. Pada tahun 2024 sesuai dengan amanat dalam Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2022 tentang Hubungan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah maka sudah tidak lagi dilakukan pungutan terhadap Retribusi Menara Telekomunikasi, sehingga pada tahun 2024 Dinas Komunikasi dan Informatika tidak Memiliki target Pendapatan.

Capaian Kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika tahun 2022 dapat dilihat pada tabel dibawah ini :

Tabel 2.2
Pencapaian Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah Kabupaten Sragen
Dinas Komunikasi dan Informatika

No.	Indikator	Satuan	SPM/ Standar Nasional	IKK	Target Renstra				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
					2022	2023	2024	2025	2021	2022	2023	2024	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
1	Indeks SPBE	Indeks			3.35	3.4	3,45	3,5	3,03	3.10	3.4	3.4	IKU Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen pada Renstra tahun 2021 - 2026
2	Indeks Domain Tata Kelola SPBE	Indeks			2,7	3	3,2	3,5	3.0	2.4	3	3.2	IKU Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen pada Renstra tahun 2021 - 2026
3	Indeks Domain Manajemen SPBE	Indeks			3.35	3.4	3,45	3,5	1.27	2	3	3.4	IKU Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen pada Renstra tahun 2021 - 2026
4	Prosentase penyediaan data pada aplikasi sragen satu data	prosen			100	100	100	100	-	94.23	100	100	~ IKU Dinas/Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen pada Renstra tahun 2021 - 2026 ~ Indikator Prosentase penyediaan data pada aplikasi sragen satu data pada tahun 2021 belum menjadi indikator Kinerja Utama (IKU) Dinas Komunikasi dan Informatika karena tahun 2021 merupakan tahun terakhir Renstra Dinas Komunikasi dan Informatika tahun 2016 - 2021
5	Indeks Keamanan Informasi	Indeks			II	II+	II+	III	II	II	II+	II+	IKU Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen pada Renstra tahun 2021 - 2026
6	Nilai Keterbukaan Informasi Publik	Indeks			60	65	70	80	63.62	63.62	65	50	IKU Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen pada Renstra tahun 2021 - 2026

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
7	prosentase Jumlah Badan Publik yang informatif	prosen			40	45	50	55	-	42	45	50	~ IKU Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen pada Renstra tahun 2021 - 2026 ~ Indikator prosentase Jumlah Badan Publik yang informatif pada tahun 2021 belum menjadi indikator Kinerja Utama (IKU) Dinas Komunikasi dan Informatika karena tahun 2021 merupakan tahun terakhir Renstra Dinas Komunikasi dan Informatika tahun 2016 - 2021
8	Predikat Kinerja SAKIP Perangkat Daerah	Predikat			BB (71.22)	BB (71.32)	BB (71.42)	BB (71.52)	BB (71.12)	BB (71.74)	BB (71.74)	BB (71.74)	IKU Sasaran Penunjang Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen pada Renstra tahun 2021 - 2026
9	Persentase Informasi Publik yang tersampaikan kepada masyarakat	Prosen			100	100	100	100	100	100	100	100	Indikator Kinerja Program Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen pada Renstra tahun 2021 - 2026
10	Persentase Layanan publik yang diselenggarakan secara online dan terintegrasi	Prosen			100	100	100	100	100	100	100	100	Indikator Kinerja Program Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen pada Renstra tahun 2021 - 2026
11	Cakupan Data sektoral yang tersedia, terintegrasi dan terbaru	Prosen			60	65	75	85	-	60	65	75	~ Indikator Kinerja Program Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen pada Renstra tahun 2021 - 2026 ~ Indikator Cakupan Data Sektoral yang tersedia, terintegrasi dan terbaru pada tahun 2021 belum menjadi indikator Kinerja Utama (IKU) Dinas Komunikasi dan Informatika karena tahun 2021 merupakan tahun terakhir Renstra Dinas Komunikasi dan Informatika tahun 2016 - 2021

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
12	Persentase peningkatan Pemahaman Perangkat Daerah terhadap keamanan informasi	Prosen			25	30	35	40	-	100	100	100	<p>~ Indikator Kinerja Program Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen pada Renstra tahun 2021 - 2026</p> <p>~ Indikator Persentase peningkatan Pemahaman Perangkat Daerah terhadap keamanan informasi pada tahun 2021 belum menjadi indikator Kinerja Utama (IKU) Dinas Komunikasi dan Informatika karena tahun 2021 merupakan tahun terakhir Renstra Dinas Komunikasi dan Informatika tahun 2016 - 2021</p>
13	Persentase ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian, dan keuangan Perangkat Daerah	Prosen			100	100	100	100	100	100	100	100	Indikator Kinerja Program Penunjang Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen pada Renstra tahun 2021 - 2026

Dari uraian Tabel 2.2. (Tabel T-C.30) Pencapaian Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen di atas, disebutkan bahwa indikator kinerja tujuan (nomor 1) Indeks SPBE, (nomor 6) Nilai Keterbukaan Informasi Publik, indikator kinerja sasaran strategis 1 (nomor 2) Indeks Domain Tata Kelola SPBE, (nomor 3) Indeks Manajemen SPBE, (nomor 4) Prosentase penyediaan data pada aplikasi sragen satu data, (nomor 5) Indeks Keamanan Informasi, dan indikator kinerja sasaran strategis 2 (nomor 7) Prosentase Jumlah Badan Publik yang informatif adalah IKU Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2021–2026 yang merupakan IKK Daerah terhadap capaian kinerja penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Kabupaten Sragen Tahun 2021–2026 sebagaimana tercantum dalam RPJMD Kabupaten Sragen Tahun 2021–2026 pada Sasaran Misi Kedua Kabupaten Sragen Tahun 2021–2026 berupa “Meningkatnya tata kelola pemerintahan yang berbasis teknologi” dengan indikator sasaran Indeks SPBE. Dari uraian indikator tersebut diatas dapat dijelaskan sebagai berikut :

Indikator Tujuan

1. Indeks Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (Indeks SPBE)

Indeks SPBE merupakan nilai yang merepresentasikan tingkat kematangan pelaksanaan SPBE di instansi pusat dan pemerintah daerah yang meliputi tingkat kematangan kapabilitas proses dan kapabilitas layanan. Nilai Indeks SPBE ini dikeluarkan oleh Kementerian Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi (KemenPANRB) dengan *range* penilaian sebagai berikut :

- ~ < 1.8 : Kurang
- ~ 1.8 - < 2.6 : Cukup
- ~ 2.6 - < 3.5 : Baik
- ~ 3.5 - < 4.5 : Sangat Baik
- ~ 4.5 – 5 : Memuaskan

2. Nilai Keterbukaan Informasi publik

Nilai Keterbukaan Informasi Publik adalah pemeringkatan terhadap pelaksanaan kewajiban pemerintah untuk memberikan akses yang cukup dan mudah bagi masyarakat untuk memperoleh informasi yang diperlukan. Hal ini dilakukan agar masyarakat dapat ikut serta dalam pengambilan kebijakan dan mengambil keputusan yang tepat. Penilaian ini dilakukan oleh Komisi Informasi dengan range penilaian sebagai berikut :

- ~ 0 – 39 : Tidak Informatif
- ~ 40 – 59 : Kurang Informatif
- ~ 60 – 79 : Cukup Informatif
- ~ 80 – 96 : Menuju Informatif
- ~ 97 – 100 : Informatif

Indikator Sasaran Strategis 1

1. Indeks Domain Tata Kelola Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE)

Indeks Domain Tata Kelola SPBE merupakan penilaian tingkat kematangan pada indikator arsitektur SPBE, peta rencana SPBE, anggaran, proses bisnis SPBE, pelaksanaan tugas Tim Koordinator SPBE dan kolaborasi penerapan SPBE. Penilaian ini dilakukan oleh Kementerian Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi (KemenPANRB) dengan *range* penilaian sebagai berikut :

- ~ < 1.8 : Kurang
- ~ 1.8 - < 2.6 : Cukup
- ~ 2.6 - < 3.5 : Baik
- ~ 3.5 - < 4.5 : Sangat Baik
- ~ 4.5 – 5 : Memuaskan

2. Indeks Domain Manajemen Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE)

Indeks Domain Manajemen SPBE merupakan serangkaian proses untuk mencapai penerapan SPBE yang efektif, efisien, dan berkesinambungan, serta layanan SPBE yang berkualitas. Layanan SPBE adalah keluaran yang dihasilkan oleh 1 (satu) atau beberapa fungsi aplikasi SPBE dan yang memiliki nilai manfaat. Penilaian ini dilakukan oleh Kementerian Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi (KemenPANRB) dengan *range* penilaian sebagai berikut :

- ~ < 1.8 : Kurang
- ~ 1.8 - < 2.6 : Cukup
- ~ 2.6 - < 3.5 : Baik
- ~ 3.5 - < 4.5 : Sangat Baik
- ~ 4.5 – 5 : Memuaskan

3. Prosentase penyediaan data pada aplikasi Sragen Satu Data

Aplikasi Sragen Satu Data merupakan Portal Data Terpadu Pemerintah Kabupaten Sragen yang menyajikan data-data dari seluruh Satuan dan Unit Kerja di Pemerintah Kabupaten Sragen. untuk mendukung kebijakan pemerintah Kabupaten Sragen, kebijakan Sragen Satu Data sejalan dengan kebijakan pusat,

yakni satu data indonesia sebagaimana yang tersebut dalam peraturan presiden nomor 39 tahun 2019 tentang satu data indonesia. Angka Prosentase penyediaan data pada aplikasi Sragen Satu Data diperoleh dengan rumus sebagai berikut :

$$\frac{\text{data yang disediakan}}{\text{data yang seharusnya disediakan}} \times 100\%$$

4. Indeks Keamanan Informasi (Indeks KAMI)

Indeks Keamanan Informasi (Indeks KAMI) merupakan aplikasi yang digunakan sebagai alat bantu untuk melakukan asesmen dan evaluasi tingkat kesiapan (Kelengkapan dan Kematangan) penerapan keamanan informasi berdasarkan kriteria SNI ISO/IEC 27001. Proses evaluasi dilakukan melalui sejumlah pertanyaan di beberapa area antara lain Kategori Sistem Elektronik yang digunakan, Tata Kelola Keamanan Informasi, Pengelolaan Risiko Keamanan Informasi, Kerangka Kerja Keamanan Informasi, Pengelolaan Aset Informasi, Teknologi dan Keamanan Informasi, Suplemen (Tambahan pengukuran dilakukan untuk aspek Pengamanan Keterlibatan Pihak Ketiga Penyedia Layanan, Pengamanan Layanan Infrastruktur Awan (*Cloud Service*) dan Perlindungan Data Pribadi. Penilaian ini dilakukan oleh Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN) atau bisa juga melalui Pihak Ketiga yang kompeten terhadap Pelaksanaan Penilaian Indeks KAMI. Range nilai untuk Indeks KAMI adalah sebagai berikut :

- ~ Tingkat I : Kondisi Awal
- ~ Tingkat II : Penerapan Kerangka Kerja Dasar
- ~ Tingkat III : Terdefinisi dan Konsisten
- ~ Tingkat IV : Terkelola dan Terukur
- ~ Tingkat V : Optimum

Indikator Sasaran Strategis 2

1. Prosentase Jumlah Badan Publik yang informatif

Prosentase Jumlah Badan Publik yang informatif merupakan Indikator Kinerja Utama Dinas Komunikasi dan Informatika yang dibuat secara mandiri oleh Tim Pengelola Informasi dan Dokumentasi pada Dinas Komunikasi dan Informatika dengan rumus penilaian sebagai berikut :

$$\frac{\text{jumlah badan publik yang informatif}}{\text{jumlah seluruh badan publik}} \times 100\%$$

Indikator kinerja Predikat kinerja SAKIP Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen (nomor 8) merupakan indikator sasaran penunjang dalam Renstra Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2021-2026 yang merupakan IKK Daerah terhadap capaian kinerja penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Kabupaten Sragen Tahun 2021-2026 sebagaimana tercantum dalam dokumen RPJMD Kabupaten Sragen Tahun 2021-2026 pada Sasaran Misi Kedua Kabupaten Sragen Tahun 2021-2026 berupa “Meningkatnya efektivitas dan efisiensi manajemen pemerintahan” dengan indikator sasaran Predikat Akuntabilitas Kinerja Kabupaten (Predikat SAKIP).

Indikator kinerja nomor 9 s.d nomor 13 berupa Persentase Informasi Publik yang tersampaikan kepada masyarakat, Persentase Layanan publik yang diselenggarakan secara online dan terintegrasi, Cakupan Data sektoral yang tersedia, terintegrasi dan terbarukan, Persentase peningkatan Pemahaman Perangkat Daerah terhadap keamanan informasi, dan Persentase ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian, dan keuangan Perangkat Daerah merupakan indikator kinerja program dalam Renstra Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2021-2026.

2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

Hal-hal yang perlu diperhatikan terkait pelaksanaan tugas penyelenggaraan Pemerintahan urusan Komunikasi dan Informatika, Statistik dan Persandian dalam penyusunan Rencana Kerja Dinas Komunikasi dan Informatika antara lain :

1. Tingkat Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah dan Hal Kritis yang Terkait dengan Pelayanan Perangkat Daerah

Perubahan lingkungan strategis yang sangat dinamis, yang ditandai dengan perkembangan teknologi informasi yang semakin cepat, meningkatnya tuntutan masyarakat terkait transparansi terhadap informasi publik, dan tuntutan terhadap peningkatan pelayanan public yang lebih mudah dan cepat sehingga Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen dituntut untuk senantiasa meningkatkan kinerja yang terkait dengan kemudahan pelayanan kepada masyarakat melalui teknologi informasi.

Hal kritis yang perlu mendapatkan perhatian pada Rencana Kerja Tahun 2024 Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen antara lain :

a. Indeks SPBE (Sistem Pemerintahan berbasis Elektronik)

Indeks SPBE pada tahun 2022 ditargetkan sebesar 3.35 tetapi baru tercapai sebesar 3.10 yang artinya belum mencapai target yang telah ditetapkan sehingga pada perencanaan kinerja tahun 2024 perlu mendapatkan perhatian lebih besar. Didalam indeks SPBE juga terdapat indikator lain yang juga belum bisa mencapai target yang ditetapkan yaitu :

- 1) Indeks Domain Tata Kelola SPBE dengan target pada tahun 2022 sebesar 2.7 dan realisasi capaian adalah 2.4
- 2) Indeks Domain Manajemen SPBE dengan target pada tahun 2022 sebesar 3.35 dan realisasi capaian adalah 2 sehingga masih sangat jauh dari target yang telah ditetapkan.

b. Nilai Keterbukaan Informasi Publik

Nilai Keterbukaan Informasi Publik Kabupaten Sragen pada tahun 2022 ditargetkan sebesar 60 atau Cukup Informatif dan capaiannya adalah 63.62 atau Cukup Informatif. Jika dilihat dari target yang ditetapkan Kabupaten Sragen telah berhasil mencapai target, namun demikian nilai keterbukaan informasi publik Kabupaten Sragen masih jauh dari informatif (transparan) sehingga hal ini perlu mendapatkan perhatian yang serius supaya Kabupaten Sragen ke depannya bisa benar-benar menjadi Kabupaten yang Informatif (transparan).

2. Permasalahan dan Hambatan yang dihadapi dalam menyelenggarakan tugas dan fungsi Perangkat Daerah

Permasalahan dan hambatan yang akan mempengaruhi kinerja pelayanan pada Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen adalah sebagai berikut:

1. Masih belum maksimalnya pelaksanaan Sistem Pemerintahan berbasis elektronik di Kabupaten Sragen, yang dapat dilihat dari nilai Indeks SPBE yang cenderung stagnan dan sulit naik;
2. Masih belum maksimalnya keterbukaan informasi publik, sehingga belum semua informasi tentang keberhasilan pembangunan di Kabupaten Sragen dapat tersampaikan kepada masyarakat. Hal ini dapat dilihat dari Nilai Keterbukaan Informasi Publik Kabupaten Sragen yang cenderung stagnan pada predikat "Cukup Informatif" atau dalam kategori Sedang;

3. Masih belum maksimalnya keamanan informasi pada jaringan online Pemerintah Kabupaten Sragen dimana nilai Indeks Keamanan Informasi (Indeks KAMI) tetap pada nilai II selama 3 tahun terakhir;
 4. Masih perlunya dilakukan peningkatan jumlah SDM yang memiliki pengetahuan dan ketrampilan dalam bidang TIK dan terbatasnya jumlah SDM TIK di Dinas Kominfo karena proses mutasi pegawai.
- 3. Dampaknya terhadap Capaian Visi dan Misi Kepala Daerah, terhadap Capaian Program Nasional**

Capaian Kinerja Pelayanan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen sebagai salah satu Perangkat Daerah yang melaksanakan tugas dan fungsi pelayanan publik berbasis teknologi informasi, memberikan dampak terhadap pencapaian visi dan misi Kepala Daerah dan capaian program nasional.

1. Dampak terhadap pencapaian visi dan misi Kepala Daerah

Tujuan dan sasaran strategis kinerja pelayanan yang telah ditetapkan oleh Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen tersebut di atas berdampak terhadap pencapaian visi dan misi Kepala Daerah Tahun 2021–2026, yaitu pada pencapaian:

- | | | |
|-------------------|---|---|
| Visi | : | “Menuju Kabupaten Sragen Mandiri, Sejahtera dan Berbudaya berlandaskan Semangat Gotong Royong” |
| Misi Kedua | : | “Mewujudkan tata kelola pemerintahan yang bersih, inovatif, efektif, terpercaya, dan bersinergi dengan pelayanan publik berbasis teknologi” |
| Tujuan | : | Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan yang baik dan bersih (<i>good governance and clean government</i>) |
| Indikator Tujuan | : | Indeks Reformasi Birokrasi |
| Sasaran | : | Meningkatnya tata kelola pemerintahan yang berbasis teknologi |
| Indikator Sasaran | : | Indeks SPBE (Sistem Pemerintahan Berbasis Teknologi) |
| Strategi | : | Penguatan penerapan SPBE terintegrasi, melalui : <ol style="list-style-type: none"> 1. Penguatan tata kelola pemerintahan berbasis elektronik 2. Penguatan keterbukaan informasi publik |

3. Penguatan implementasi kebijakan tata kelola satu data

4. Penguatan keamanan informasi

Arah Kebijakan : Penguatan reformasi birokrasi melalui pemanfaatan teknologi informasi dan meningkatkan manajemen pemerintahan yang efektif dan efisien

2. Dampak terhadap capaian program nasional

Berdasarkan tujuan dan sasaran strategis yang telah ditetapkan, Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2021–2026 kinerja pelayanan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen yang terkait dan memberikan dampak terhadap pencapaian program nasional Pemerintah Republik Indonesia, sebagaimana tercantum dalam Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 18 Tahun 2020 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional Tahun 2020–2024 yaitu Penguatan Stabilitas Polhukhankam dan Terlaksananya Transformasi Pelayanan Publik dengan sasaran dan indikator kegiatan sebagai berikut:

Sasaran 4 : Reformasi Birokrasi dan Tata Kelola

Indikator : Persentase Instansi Pemerintah dengan Indeks Maturitas SPBE kategori baik

Arah Kebijakan dan Strategi : 1. Penataan kelembagaan dan proses bisnis, melalui: penataan kelembagaan instansi pemerintah dan penerapan SPBE terintegrasi;
2. Transformasi pelayanan publik, melalui: pelayanan publik berbasis elektronik (e-service), penguatan pengawasan masyarakat atas kinerja pelayanan publik, penguatan ekosistem inovasi, dan penguatan pelayanan terpadu.

Sasaran 5 : Menjaga Stabilitas Keamanan Nasional

Indikator : Skor Global Cyber Security Index (Indeks Keamanan Siber)

Arah Kebijakan dan Strategi : Penguatan Keamanan dan Ketahanan Siber diwujudkan dengan :

1. Pembangunan dan penguatan Tim Cepat Tanggap Keamanan Siber;

2. Penguatan infrastruktur, SDM, dan regulasi keamanan siber;
3. Penyelesaian kejahatan siber; dan
4. Pencegahan kejahatan siber dan peningkatan kerja sama internasional bidang siber.

Kinerja pelayanan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen yang terkait dan berdampak terhadap pencapaian program yang telah ditetapkan oleh Kementerian Komunikasi dan Informatika sebagaimana tertuang dalam Lampiran Peraturan Menteri Komunikasi dan Informatika Republik Indonesia Nomor 2 Tahun 2021 tentang Rencana Strategis Kementerian Komunikasi dan Informatika Tahun 2020–2024, yaitu percepatan transformasi digital untuk mendukung pencapaian agenda pembangunan nasional, dengan tujuan, sasaran dan indikator sebagai berikut:

- | | | |
|------------------|---|---|
| Tujuan Strategis | : | <ol style="list-style-type: none"> 1. Meningkatkan penyediaan dan pemerataan infrastruktur TIK berkualitas di seluruh wilayah Indonesia 2. Memperkuat transparansi informasi publik dan pengelolaan komunikasi publik |
| Sasaran 7 | : | Terwujudnya masyarakat yang cerdas digital |
| Indikator | : | <ol style="list-style-type: none"> 1. Jumlah masyarakat yang mendapatkan literasi bidang TIK (kumulatif) 2. Jumlah SDM yang mendapatkan peningkatan kompetensi bidang digital |
| Sasaran 8 | : | Dukungan implementasi digitalisasi Pemerintah |
| Indikator | : | <ol style="list-style-type: none"> 1. Jumlah Penyediaan Pusat Data Nasional 2. Persentase (%) instansi yang memanfaatkan aplikasi generik yang dikembangkan secara multiplatform (kumulatif) |
| Sasaran 9 | : | Meningkatnya kualitas pengelolaan informasi dan komunikasi publik |
| Indikator | : | Persentase (%) kepuasan masyarakat terhadap akses dan kualitas konten informasi publik terkait kebijakan dan program prioritas pemerintah (kumulatif) |

- Sasaran 10 : Terwujudnya tata kelola pemerintahan yang baik
- Indikator : Indeks SPBE (sesuai penilaian MenPAN skala 1-5)

Adapun kinerja pelayanan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen yang terkait dan berdampak terhadap pencapaian kegiatan Kementerian Komunikasai dan Informatika antara lain:

- a. Program Komunikasi dan Informasi Publik
- b. Program Aplikasi Informatika
- c. Program Penyelenggaraan Statistik Sektor
- d. Program Penyelenggaraan Persandian untuk Keamanan Informasi

4. Tantangan dan Peluang dalam Meningkatkan Pelayanan Perangkat Daerah

Dinas Komunikasi dan Informatika juga mengalami beberapa tantangan yang harus dilalui untuk mencapai target yang telah ditetapkan. Disamping itu juga terdapat beberapa peluang yang bisa dijadikan pendukung dalam mencapai target kinerja.

1. Tantangan

1. Kemajuan teknologi komunikasi dan informasi yang sangat pesat mengakibatkan infrastruktur yang sudah dibangun dan dimiliki dapat menjadi cepat usang (ketinggalan).
2. perkembangan kemajuan teknologi informasi yang sangat pesat membuat Dinas Komunikasi dan Informatika kesulitan dalam mengikuti pesatnya perkembangan kemajuan teknologi informasi.
3. SDM yang ada jika tidak selalu ditingkatkan kemampuannya akan ketinggalan kapasitas dan kompetensinya.
4. Kurangnya SDM pengelola Teknologi informasi dan komunikasi, SDM dibidang Statitik dan SDM di bidang Persandian mengakibatkan tugas pokok dan fungsi Dinas Komunikasi dan Informatika tidak dapat berjalan optimal.

2. Peluang

- a. Potensi Pemanfaatan Teknologi Informasi dan Komunikasi, Statistik dan Persandian memiliki peluang yang besar.
- b. Komitmen Pemerintah Pusat maupun pemerintah Provinsi Jawa Tengah yang mendukung penyelenggaraan dan pengelolaan Teknologi Informasi dan Komunikasi, Statistik dan persandian.

- c. Semakin pentingnya peranan teknologi informasi, Statistik dan persandian terutama untuk menunjang system manajemen pemerintahan e-Government dalam rangka peningkatan pelayanan masyarakat.
- d. Usaha ekonomi masyarakat dengan menggunakan Teknologi Informasi dan Komunikasi mulai berkembang.
- e. Tersedianya tenaga teknis bidang TIK, statistic dan persandian yang rata-rata berusia relatif muda, memiliki semangat dan kinerja tinggi, serta potensial untuk dikembangkan kompetensinya.
- f. Kebijakan merombak sistem birokrasi pemerintahan menjadi miskin struktur kaya fungsi, memungkinkan untuk dibentuk kelompok jabatan fungsional pranata/ahli komputer, pranata humas dan statistisi

5. Formulasi Isu-Isu Penting berupa Rekomendasi dan Catatan yang Strategis untuk Ditindaklanjuti dalam Perumusan Program dan Kegiatan Prioritas Tahun yang Direncanakan

Isu-isu penting berupa rekomendasi dan catatan strategis untuk ditindaklanjuti dalam perumusan program dan kegiatan prioritas Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen tahun 2024 adalah:

1. Peningkatan kualitas pelayanan publik melalui optimalisasi pemanfaatan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik;
2. Peningkatan keamanan siber untuk keamanan informasi pada jaringan online Kabupaten Sragen
3. Peningkatan Keterbukaan Informasi terkait kebijakan dan program Pemerintah;
4. Terwujudnya Pusat Data Kabupaten Sragen; dan
5. Peningkatan predikat kinerja SAKIP

2.4. Review terhadap Rancangan Awal RKPD

Renja Dinas Komunikasi dan Informatika Tahun 2024 merupakan Renja Tahun Ketiga dari Renstra Dinas Komunikasi dan Informatika Tahun 2022-2026 yang tidak mengalami perubahan yang berarti terhadap rancangan awal RKPD 2024. Hal ini dikarenakan sifat tupoksi pada Dinas Komunikasi dan Informatika banyak yang bersifat kegiatan rutin yang harus dilaksanakan setiap tahun sesuai dengan tupoksi dan anggaran yang sudah jelas. Adapun pada tahun 2024 Dinas Komunikasi dan Informatika mengusulkan 5 (lima) program, 10 (sepuluh) kegiatan, dan 28 (dua puluh delapan) sub kegiatan. Hasil review terhadap RKPD Tahun 2024 adalah sebagai berikut:

Tabel 2.3

Review terhadap Rancangan Awal RKPD tahun 2024

Perangkat Daerah : Kabupaten Sragen											
Kode	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2.16.01	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		Persentase Ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian dan keuangan Perangkat Daerah	100 %	4.574.580.534	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		Persentase Ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian dan keuangan Perangkat Daerah	100 %	4.574.580.534	
2.16.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		Jumlah laporan pelaksanaan administrasi keuangan perangkat daerah	12 laporan	3.840.108.834	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		Jumlah laporan pelaksanaan administrasi keuangan perangkat daerah	12 laporan	3.840.108.834	
2.16.01.2.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kab. Sragen	Jumlah Orang yang menerima Gaji dan Tunjangan ASN	40 orang/bulan	3.840.108.834	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kab. Sragen	Jumlah Orang yang menerima Gaji dan Tunjangan ASN	40 orang/bulan	3.840.108.834	
2.16.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		Jumlah laporan pelaksanaan administrasi kepegawaian Perangkat Daerah	12	250.000.000	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		Jumlah laporan pelaksanaan administrasi kepegawaian Perangkat Daerah	12	250.000.000	
2.16.01.2.05.10	Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan	Kab. Sragen	Jumlah Orang yang mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang Undangan	500 orang	250.000.000	Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan	Kab. Sragen	Jumlah Orang yang mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang Undangan	500 orang	250.000.000	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2.16.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah		Jumlah laporan pelaksanaan administrasi umum Perangkat Daerah	12 laporan	138.534.000	Administrasi Umum Perangkat Daerah		Jumlah laporan pelaksanaan administrasi umum Perangkat Daerah	12 laporan	138.534.000	
2.16.01.2.06.01	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Kab. Sragen	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1 paket	3.904.000	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Kab. Sragen	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1 paket	3.904.000	
2.16.01.2.06.02	Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	Kab. Sragen	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	4 paket	14.700.000	Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	Kab. Sragen	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	4 paket	14.700.000	
2.16.01.2.06.04	Penyediaan bahan logistic kantor	Kab. Sragen	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	4 paket	34.870.000	Penyediaan bahan logistic kantor	Kab. Sragen	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	4 paket	34.870.000	
2.16.01.2.06.05	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Kab. Sragen	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	2 paket	5.120.000	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Kab. Sragen	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	2 paket	5.120.000	
2.16.01.2.06.09	Penyelenggaraan Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	Kab. Sragen	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	35 laporan	70.000.000	Penyelenggaraan Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	Kab. Sragen	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	35 laporan	70.000.000	
2.16.01.2.06.10	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Kab. Sragen	Jumlah dokumen penatausahaan arsip dinamis pada SKPD	1 dokumen	9.940.000	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Kab. Sragen	Jumlah dokumen penatausahaan arsip dinamis pada SKPD	1 dokumen	9.940.000	
2.16.01.02.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	12 laporan	135.937.700	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	12 laporan	135.937.700	
2.16.01.02.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kab. Sragen	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 laporan	1.045.000	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kab. Sragen	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 laporan	1.045.000	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2.16.01.2.08.02	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Kab. Sragen	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 laporan	9.816.000	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Kab. Sragen	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 laporan	9.816.000	
2.16.01.2.08.03	Penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor	Kab. Sragen	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	12 laporan	39.233.000	Penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor	Kab. Sragen	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	12 laporan	39.233.000	
2.16.01.2.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kab. Sragen	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 laporan	85.843.700	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kab. Sragen	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 laporan	85.843.700	Penambahan anggaran untuk proses pindahan ke gedung Kantor Terpadu
2.16.01.02.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Jumlah Laporan pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	12 laporan	210.000.000	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Jumlah Laporan pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	12 laporan	210.000.000	
2.16.01.02.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Kab. Sragen	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	15 unit	160.000.000	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Kab. Sragen	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	15 unit	160.000.000	
2.16.01.2.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kab. Sragen	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	1 unit	50.000.000	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kab. Sragen	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	1 unit	50.000.000	
2.16.02	Program Informasi dan Komunikasi Publik		Persentase informasi public yang tersampaikan kepada masyarakat	100%	1.270.000.000	Program Informasi dan Komunikasi Publik		Persentase informasi public yang tersampaikan kepada masyarakat	100%	1.270.000.000	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2.16.02.2.01	<i>Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota</i>		<i>Jumlah media dan kemitraan penyampaian informasi</i>	<i>8 media</i>	<i>1.270.000.000</i>	<i>Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota</i>		<i>Jumlah media dan kemitraan penyampaian informasi</i>	<i>8 media</i>	<i>1.270.000.000</i>	
2.16.02.2.01.05	Pengelolaan Media Komunikasi Publik	Kab. Sragen	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Pengelolaan Media Komunikasi Publik	3 dokumen	920.000.000	Pengelolaan Media Komunikasi Publik	Kab. Sragen	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Pengelolaan Media Komunikasi Publik	3 dokumen	920.000.000	
2.16.02.2.01.07	Layanan Hubungan Media	Kab. Sragen	Jumlah Layanan Hubungan Media	3 layanan	175.000.000	Layanan Hubungan Media	Kab. Sragen	Jumlah Layanan Hubungan Media	3 layanan	175.000.000	
2.16.02.2.01.12	Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat, Media dan Kemitraan Komunitas	Kab. Sragen	Jumlah Dokumen Kemitraan dengan Masyarakat, Media dan Komunitas dalam Mendiseminasikan Informasi Program atau Kebijakan	1 dokumen	175.000.000	Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat, Media dan Kemitraan Komunitas	Kab. Sragen	Jumlah Dokumen Kemitraan dengan Masyarakat, Media dan Komunitas dalam Mendiseminasikan Informasi Program atau Kebijakan	1 dokumen	175.000.000	
2.16.03	Program Aplikasi Informatika		Persentase Layanan Publik yang diselenggarakan secara online dan terintegrasi	100 %	2.721.436.000	Program Aplikasi Informatika		Persentase Layanan Publik yang diselenggarakan secara online dan terintegrasi	100 %	2.721.436.000	
2.16.03.2.01	<i>Pengelolaan Nama Domain yang Telah Ditetapkan Oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain Di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota</i>		<i>Persentase ketersediaan domain resmi Pemkab Sragen</i>	<i>100 %</i>	<i>1.124.997.500</i>	<i>Pengelolaan Nama Domain yang Telah Ditetapkan Oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain Di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota</i>		<i>Persentase ketersediaan domain resmi Pemkab Sragen</i>	<i>100 %</i>	<i>1.124.997.500</i>	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2.16.03.2.01.03	Penyelenggaraan Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah	Kab. Sragen	Jumlah Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah	264 unit kerja	1.124.997.500	Penyelenggaraan Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah	Kab. Sragen	Jumlah Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah	264 unit kerja	1.124.997.500	Penambahan anggaran untuk proses pindahan server, command center dan videowall ruang sukowati ke gedung Kantor Terpadu
2.16.03.2.02	<i>Pengelolaan e-government Di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota</i>		<i>Persentase ketersediaan Pusat Data Kabupaten Sragen</i>	100 %	1.596.438.500	<i>Pengelolaan e-government Di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota</i>		<i>Persentase ketersediaan Pusat Data Kabupaten Sragen</i>	100 %	1.596.438.500	
2.16.03.2.02.01	Penatalaksanaan dan Pengawasan e-government dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Kab. Sragen	Jumlah Dokumen Hasil Penatalaksanaan dan Pengawasan E-Government dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	2 dokumen	100.000.000	Penatalaksanaan dan Pengawasan e-government dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Kab. Sragen	Jumlah Dokumen Hasil Penatalaksanaan dan Pengawasan E-Government dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	2 dokumen	100.000.000	
2.16.03.2.02.07	Pengembangan Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik	Kab. Sragen	Jumlah Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik yang Dikembangkan	2 unit	75.000.000	Pengembangan Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik	Kab. Sragen	Jumlah Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik yang Dikembangkan	2 unit	75.000.000	
2.16.03.2.02.08	Penyelenggaraan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah	Kab. Sragen	Jumlah Layanan Publik yang Terhubung dengan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah Daerah	264 layanan	1.048.000.000	Penyelenggaraan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah	Kab. Sragen	Jumlah Layanan Publik yang Terhubung dengan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah Daerah	264 layanan	1.048.000.000	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2.16.03.2.02.09	Pengembangan dan Pengelolaan Ekosistem Kabupaten/Kota Cerdas dan Kota Cerdas	Kab. Sragen	Jumlah Dokumen Program Inovasi yang Diimplementasikan Sesuai dengan Masterplan Smart City	1 dokumen	150.000.000	Pengembangan dan Pengelolaan Ekosistem Kabupaten/Kota Cerdas dan Kota Cerdas	Kab. Sragen	Jumlah Dokumen Program Inovasi yang Diimplementasikan Sesuai dengan Masterplan Smart City	1 dokumen	150.000.000	
2.16.03.2.02.10	Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah	Kab. Sragen	Jumlah Dokumen Pelaksanaan Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah	2 dokumen	48.440.000	Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah	Kab. Sragen	Jumlah Dokumen Pelaksanaan Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah	2 dokumen	48.440.000	
	Pengelolaan Government Chief Officer (GCIO)	Kab. Sragen	Jumlah Dokumen Pengelolaan Government Chief Information Officer (GCIO)	1 dokumen	174.998.500	Pengelolaan Government Chief Officer (GCIO)	Kab. Sragen	Jumlah Dokumen Pengelolaan Government Chief Information Officer (GCIO)	1 dokumen	174.998.500	
2.20.02	Program Penyelenggaraan Statistik Sektoral		Cakupan Data Sektoral yang tersedia, terintegrasi dan terbarukan	75 %	170.000.000	Program Penyelenggaraan Statistik Sektoral		Cakupan Data Sektoral yang tersedia, terintegrasi dan terbarukan	75 %	170.000.000	
2.20.02..2.01	<i>Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota</i>		<i>Persentase Data Sektoral PD yang akurat</i>	80 %	170.000.000	<i>Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota</i>		<i>Persentase Data Sektoral PD yang akurat</i>	80 %	170.000.000	
2.20.02.2.01.01	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral	Kab. Sragen	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral	1 dokumen	75.000.000	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral	Kab. Sragen	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral	1 dokumen	75.000.000	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2.20.02.2.01.02	Peningkatan kapasitas SDM Pemda dalam Peningkatan Mutu Statistik Daerah yang Terintegrasi	Kab. Sragen	Jumlah SDM yang Meningkatkan Kapasitasnya dalam Peningkatan Mutu Statistik Daerah yang Terintegrasi	50 orang	0	Peningkatan kapasitas SDM Pemda dalam Peningkatan Mutu Statistik Daerah yang Terintegrasi	Kab. Sragen	Jumlah SDM yang Meningkatkan Kapasitasnya dalam Peningkatan Mutu Statistik Daerah yang Terintegrasi	50 orang	0	
2.20.02.2.01.03	Membangun Metadata Statistik Sektoral	Kab. Sragen	Jumlah metadata statistik sektoral yang dihimpun	1 dokumen	95.000.000	Membangun Metadata Statistik Sektoral	Kab. Sragen	Jumlah metadata statistik sektoral yang dihimpun	1 dokumen	95.000.000	
2.21.02	Program Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi		Persentase Pemahaman PD terhadap keamanan informasi	35 %	200.000.000	Program Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi		Persentase Pemahaman PD terhadap keamanan informasi	35 %	200.000.000	
2.21.02.2.01	<i>Penyelenggaraan Persandian Untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota</i>		<i>Persentase keamanan data milik Pemkab Sragen</i>	35 %	200.000.000	<i>Penyelenggaraan Persandian Untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota</i>		<i>Persentase keamanan data milik Pemkab Sragen</i>	35 %	200.000.000	
2.21.02.2.01.02	Pelaksanaan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Kab. Sragen	Jumlah Laporan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	2 laporan	100.000.000	Pelaksanaan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Kab. Sragen	Jumlah Laporan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	2 laporan	100.000.000	
	Penyediaan Layanan Keamanan Informasi Pemerintah Daerah	Kab. Sragen	Jumlah Perangkat Daerah yang Telah Menggunakan Layanan Keamanan Informasi	264 perangkat daerah	100.000.000	Penyediaan Layanan Keamanan Informasi Pemerintah Daerah	Kab. Sragen	Jumlah Perangkat Daerah yang Telah Menggunakan Layanan Keamanan Informasi	264 perangkat daerah	100.000.000	
	TOTAL PAGU				8.936.016.534	TOTAL PAGU				8.936.016.534	

Catatan Penting :

Pada rancangan awal RKPD pada table diatas belum diperhitungkan anggaran untuk gedung Kantor Terpadu Pemerintah Kabupaten Sragen:

1. Pemasangan Media Publikasi terkait Publikasi Pembangunan Daerah (Papan Baliho, Videotron) pada Kantor Terpadu Pemerintah Kabupaten Sragen dengan perkiraan anggaran :
 - a. Papan Baliho : **Rp. 90.000.000,00** (3 titik) – Anggaran bisa dimasukkan pada Bagian Umum Setda selaku Pemegang Aset Gedung atau pada Dinas PMPTSP selaku Perangkat Daerah yang mempunyai kewenangan di bidang perijinan.
 - b. Videotron : **Rp. 2.500.000.000,00** (1 titik) - Anggaran bisa dimasukkan pada Bagian Umum Setda selaku Pemegang Aset Gedung

2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Berdasarkan hasil musrenbang Kabupaten Sragen Tahun 2023, Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen tidak mendapatkan usulan baik dari masyarakat maupun pokok pikiran (pokir) DPRD

Tabel 2.4

Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2024

Nama Perangkat Daerah : Dinas Komunikasi dan Informatika

No	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran/ Volume	Catatan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
	NIHIL				

BAB III

TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1. Telaahan terhadap Kebijakan Nasional

Renja Dinas Komunikasi dan Informatika mengacu pada arah kebijakan nasional dari Kementerian Komunikasi dan Informatika. Pada tahun 2020 – 2024 sasaran strategis Kementerian Komunikasi dan Informatika adalah sebagai berikut:

1. Meningkatnya cakupan jaringan pita lebar yang cepat dan terjangkau;
2. Meningkatnya cakupan wilayah yang terlayani penyiaran digital;
3. Meningkatnya konektivitas layanan pos;
4. Terwujudnya konektivitas Next Generation Broadband Nasional;
5. Meningkatnya pemanfaatan spektrum frekuensi radio dan kualitas pengelolaan layanan publik bidang pos, telekomunikasi dan informatika;
6. Meningkatnya pemanfaatan TIK di sector ekonomi dan bisnis;
7. Terwujudnya masyarakat yang cerdas digital;
8. Dukungan implementasi digitalisasi pemerintah;
9. Meningkatnya kualitas pengelolaan informasi dan komunikasi publik; dan
10. Terwujudnya tata kelola pemerintahan yang baik.

Sedangkan berdasarkan Renstra Provinsi Jawa Tengah tahun 2018 – 2023 bidang komunikasi dan informatika memiliki tujuan yaitu Digitalisasi tata kelola Pemerintahan Jawa Tengah. Dan berdasarkan tujuan tersebut, sasaran yang akan dicapai adalah

1. Meningkatnya Teknologi informasi dan komunikasi Pemerintah Provinsi Jawa Tengah
2. Meningkatnya pemanfaatan data dan informasi statistic sectoral
3. Meningkatnya keamanan informasi dalam mendukung Sistem Pemerintahan berbasis Elektronik.

Selanjutnya untuk melaksanakan wewenang dan tanggungjawabnya dan dalam rangka mendukung program – program Bupati dan Wakil Bupati, maka Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen harus berpedoman pada Visi dan Misi Bupati dan Wakil Bupati Terpilih yaitu **“Menuju Kabupaten Sragen Mandiri, Sejahtera dan Berbudaya berlandaskan Semangat Gotong Royong”**. Dalam

rangka mencapai Visi tersebut telah ditindaklanjuti dengan menetapkan Misi sebagai berikut :

- 1. Meningkatkan kualitas Sumber Daya Manusia (SDM)**
Pemerintah Kabupaten Sragen berkomitmen untuk mewujudkan sumber daya manusia yang berdaya saing, baik dari aspek rohani maupun jasmani, dengan melakukan peningkatan pada bidang pendidikan, kesehatan, olah raga, kualitas keluarga termasuk pemberdayaan gender dan mengoptimalkan perlindungan anak.
- 2. Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan Yang Bersih, Inovatif, Efektif, Terpercaya dan Bersinergi Dengan Pelayanan Publik Berbasis Teknologi**
Pemerintah Kabupaten Sragen berkomitmen untuk mewujudkan tata kelola yang bersih, inovatif, efektif, dan terpercaya melalui peningkatan aparatur pemerintahan yang profesional dan inovatif, serta pelayanan publik berbasis teknologi informasi. Selain itu, pemerintah Kabupaten Sragen berkomitmen untuk meningkatkan rasa aman masyarakat dengan melakukan peningkatan keamanan, ketentraman dan perlindungan masyarakat, serta meningkatkan ketahanan daerah terhadap bencana. Dalam pelaksanaannya, Pemerintah Kabupaten Sragen akan memperkuat sinergitas antar-pemangku kepentingan agar ada harmonisasi antara pusat-daerah, antara eksekutif, legislatif, perguruan tinggi, swasta, dan masyarakat.
- 3. Meningkatkan Pertumbuhan Ekonomi, Investasi dan Ketahanan Pangan**
Pemerintah Kabupaten Sragen berkomitmen untuk mengoptimalkan peningkatan pertumbuhan ekonomi termasuk percepatan pemulihan ekonomi pada masa pandemi covid-19 melalui peningkatan peran sektor unggulan daerah, layanan investasi yang berkualitas, dan peningkatan ketahanan pangan masyarakat, serta peningkatan pemberdayaan masyarakat desa. Ketahanan pangan ditujukan agar Kabupaten Sragen mampu meningkatkan kontribusinyasebagai lumbung pangan nasional baik padi jagung kedelai, perikanan dan peternakan.
- 4. Menangani Kemiskinan, memperluas Kesempatan Kerja**
Pemerintah Kabupaten Sragen berkomitmen untuk terus melakukan kesejahteraan masyarakat diantaranya dengan penanganan penduduk miskin melalui pemberdayaan PPKS yang tepat sasaran dan perluasan kesempatan kerja.

5. **Mewujudkan pembangunan yang merata dan berkeadilan serta berwawasan lingkungan dengan semangat gotong royong**
Pembangunan yang merata untuk mengurangi kesenjangan wilayah utara dan selatan Bengawan Solo dengan tetap mengedepankan prinsip berwawasan lingkungan. Hal ini untuk menjamin bahwa pembangunan yang dilakukan adalah pembangunan yang berkelanjutan (*sustainable development*) serta dengan semangat gotong royong.

Dari Misi Bupati dapat ditarik misi yang paling sesuai dengan tugas pokok dan fungsi dari Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen adalah MISI 2 : **Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan Yang Bersih, Inovatif, Efektif, Terpercaya dan Bersinergi Dengan Pelayanan Publik Berbasis Teknologi** Pemerintah Kabupaten Sragen berkomitmen untuk mewujudkan tata kelola yang bersih, inovatif, efektif, dan terpercaya melalui peningkatan aparatur pemerintahan yang profesional dan inovatif, serta pelayanan publik berbasis teknologi informasi. Selain itu, pemerintah Kabupaten Sragen berkomitmen untuk meningkatkan rasa aman masyarakat dengan melakukan peningkatan keamanan, ketentraman dan perlindungan masyarakat, serta meningkatkan ketahanan daerah terhadap bencana. Dalam pelaksanaannya, Pemerintah Kabupaten Sragen akan memperkuat sinergitas antar-pemangku kepentingan agar ada harmonisasi antara pusat-daerah, antara eksekutif, legislatif, perguruan tinggi, swasta, dan masyarakat.

3.2. Tujuan dan sasaran Renja Perangkat Daerah

Penyusunan Renja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2024 berpedoman pada Renstra Perangkat Daerah bertujuan untuk menjamin kesesuaian antara program, kegiatan, lokasi kegiatan, kelompok sasaran, serta prakiraan maju yang disusun dalam Renja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen dengan Renstra Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2021–2026. Renja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2024 juga disusun berpedoman pada hasil evaluasi Renja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen tahun lalu dan tahun berjalan bertujuan untuk memastikan bahwa rumusan kegiatan alternatif dan/atau kegiatan baru yang disusun dalam Renja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2024 dilakukan dalam rangka optimalisasi pencapaian sasaran Renstra Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2021–2026.

Tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan pada Renstra Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2021-2026 yang kemudian menjadi tujuan dan sasaran Renja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2024 yaitu:

- Tujuan** : **Meningkatkan tatakelola pemerintahan yang berbasis elektronik serta menjamin keterbukaan informasi serta tersedianya data statistik yang akurat kepada masyarakat**
- Indikator Tujuan** : 1. Indeks SPBE (Sistem Pemerintahan berbasis Elektronik)
2. Nilai Keterbukaan Informasi Publik
- Sasaran 1** : Meningkatkan tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat
- Indikator Sasaran 1** : 1. Indeks Domain Tatakelola SPBE
2. Indeks Domain Manajemen SPBE
3. Prosentase penyediaan data pada aplikasi sragen satu data
4. Indeks Keamanan Informasi
- Sasaran 2** : Meningkatnya badan publik yang informatif
- Indikator Sasaran 2** : Prosentase Jumlah Badan Publik yang informatif
- Strategi** : Penguatan penerapan SPBE terintegrasi melalui :
1. Penguatan tata kelola pemerintahan berbasis elektronik
2. Penguatan keterbukaan informasi publik
3. Penguatan implementasi kebijakan tata kelola satu data
4. Penguatan keamanan informasi
- Arah Kebijakan** : 1. Menyusun arsitektur Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE)
2. Membangun kerjasama yang baik dengan Perangkat Daerah yang lain dan terintegrasi.
3. Menyediakan data statistik sektoral daerah.
4. Audit jaringan dan aplikasi secara berkala.
5. Memaksimalkan Pelayanan Informasi Berbasis Online (Daring)
6. Meningkatkan cakupan media informasi publik.

7. Peningkatan index Sistem Informasi Berbasis Elektronik (SPBE), tata kelola TIK dan inovasi smart city.
8. Membuat Peraturan Bupati sebagai payung hukum pelaksanaan SPBE dan Smart City.
9. Membuat SOP satu data.
10. Mewujudkan penyelenggaraan negara yang transparan dan tatakelola pemerintahan yang baik (good governance)

Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen pada tahun 2021–2026 juga menetapkan tujuan penunjang dan sasaran penunjang, sebagaimana tertuang dalam dokumen *cascading* kinerja dan Renstra Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2021–2026, yaitu:

Tujuan Penunjang	: “Meningkatkan Akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah”
Indikator Tujuan Penunjang	: Predikat Kinerja SAKIP Perangkat Daerah
Sasaran Penunjang	: “Meningkatnya Akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah”
Indikator Sasaran Penunjang	: Predikat Kinerja SAKIP Perangkat Daerah (Dinas Komunikasi dan Informatika)

3.3. Program dan Kegiatan

1. Faktor-Faktor yang Menjadi Bahan Petimbangan terhadap Rumusan Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan

Rumusan program, kegiatan, dan sub kegiatan Renja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2024 disusun sesuai dengan tugas dan fungsi Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen dengan mempertimbangkan faktor-faktor antara lain:

- a. Dalam rangka mendukung pencapaian visi dan misi Kepala Daerah, tujuan dan sasaran Kabupaten Sragen Tahun 2021–2026, serta tema pembangunan daerah tahun 2024 sebagaimana tercantum dalam dokumen RPJMD Kabupaten Sragen Tahun 2021–2026.

- b. Dalam rangka mendukung pencapaian Tujuan Pembangunan Berkelanjutan/*Sustainable Development Goals* (TPB/SDGs).

Rumusan program, kegiatan, dan sub kegiatan Renja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2024 dengan melaksanakan 5 (lima) program, meliputi:

- a. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Kabupaten/Kota
- b. Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik
- c. Pengelolaan Aplikasi Informatika
- d. Penyelenggaraan Statistik Sektoral
- e. Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi

2. Rekapitulasi Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan

Rumusan program, kegiatan dan sub kegiatan Renja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2024 terdiri dari 5 (lima) program, 10 (sepuluh) kegiatan, dan 28 (dua puluh delapan) sub kegiatan dengan total kebutuhan dana/pagu indikatif sebesar Rp 8.936.016.534 (Delapan milyar Sembilan ratus tiga puluh enam juta enam belas ribu lima ratus tiga puluh empat rupiah) yang sumber pendanaannya berasal dari Dana Alokasi Umum (DAU) dan Dana Bagi Hasil Cukai Hasil Tembakau (DBHCHT) Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) Kabupaten Sragen Tahun Anggaran 2024. Rumusan program, kegiatan, dan sub kegiatan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2024 dilaksanakan oleh Sekretariat dan Bidang, dengan rincian:

1. Sekretariat, menjalankan tugas pelayanan teknis dan administratif serta koordinasi pelaksanaan tugas di lingkungan Dinas Komunikasi dan Informatika melalui:
 - a. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
 - 1) Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
 - a) Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
 - 2) Administrasi Umum Perangkat Daerah
 - a) Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
 - b) Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
 - c) Penyediaan Bahan Logistik Kantor
 - d) Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan
 - e) Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD

- f) Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD
- 3) Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
 - a) Penyediaan Jasa Surat Menyurat
 - b) Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
 - c) Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor
 - d) Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
- 4) Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
 - a) Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan
 - b) Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya
- 2. Bidang Pengelolaan Informasi, menjalankan tugas penyiapan bahan program kerja, penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis operasional, pelaksanaan kebijakan, pengoordinasian pelaksanaan tugas, pemantauan, evaluasi, dan pelaporan di bidang pengelolaan informasi, melalui:
 - a. Program Informasi dan Komunikasi Publik
 - 1) Program Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota
 - a) Pengelolaan Media Komunikasi Publik
 - b) Layanan Hubungan Media
 - c) Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat, Media dan Kemitraan Komunitas
 - b. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
 - 1) Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah
 - a) Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan
- 3. Bidang Infrastruktur Teknologi Informasi dan Persandian, menjalankan tugas penyiapan bahan program kerja, penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis operasional, pelaksanaan kebijakan, pengoordinasian pelaksanaan tugas, pemantauan, evaluasi, dan pelaporan di bidang infrastruktur teknologi informasi dan persandian, melalui:
 - a. Program Pengelolaan Aplikasi Informatika
 - 1) Pengelolaan Nama Domain yang Telah Ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota
 - a) Penyelenggaraan Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah

- 2) Pengelolaan E-government di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota
 - a) Pengembangan Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik
 - b) Penyelenggaraan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah
- b. Program Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi
 - 1) Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota
 - a) Pelaksanaan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota
 - b) Penyediaan Layanan Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota
4. Bidang Pendayagunaan Teknologi Informasi dan Statistik, menjalankan tugas penyiapan bahan program kerja, penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis operasional, pelaksanaan kebijakan, pengoordinasian pelaksanaan tugas, pemantauan, evaluasi, dan pelaporan di bidang pendayagunaan teknologi informasi dan statistik, melalui:
 - a. Program Pengelolaan Aplikasi Informatika
 - 1) Pengelolaan E-government di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota
 - a) Penatalaksanaan dan Pengawasan E-government dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
 - b) Pengembangan dan Pengelolaan Ekosistem Kabupaten/Kota Cerdas dan Kota Cerdas
 - c) Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah
 - d) Pengelolaan Government Chief Information Officer (GCIO)
 - b. Program Penyelenggaraan Statistik Sektoral
 - 1) Penyelenggaraan Statistik Sektoral Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota
 - a) Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral
 - b) Membangun Metadata Statistik Sektoral

3. Penjelasan Rumusan Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan Tidak Sesuai dengan Rancangan Awal RKPD

Rumusan program, kegiatan, dan sub kegiatan Rancangan Renja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2024 sesuai dan tidak ada perbedaan dengan Rancangan Awal RKPD Kabupaten Sragen Tahun 2024, baik jenis program/kegiatan/sub kegiatan, pagu indikatif, maupun kombinasi keduanya.

BAB IV

RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

Program Dinas Komunikasi dan Informatika merupakan program prioritas RPJMD yang sesuai dengan tugas dan fungsi Dinas Komunikasi dan Informatika. Rencana program prioritas beserta indikator keluaran program sebagaimana tercantum dalam RPJMD, selanjutnya dijabarkan Dinas Komunikasi dan Informatika kedalam rencana kegiatan untuk setiap program prioritas tersebut. Pemilihan kegiatan untuk masing-masing program prioritas ini didasarkan atas strategi dan kebijakan Dinas Komunikasi dan Informatika. Kegiatan yang dipilih untuk setiap program prioritas, diharapkan dapat menunjukkan akuntabilitas kinerja sesuai dengan tugas dan fungsi Dinas Komunikasi dan Informatika.

Rumusan program, kegiatan, dan sub kegiatan Renja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2024 adalah sebagai berikut:

1. Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota
 - a. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
 - 1) Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
 - b. Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah
 - 1) Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan
 - c. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah
 - 1) Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor
 - 2) Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor
 - 3) Penyediaan Bahan Logistik Kantor
 - 4) Penyediaan barang cetakan dan penggandaan
 - 5) Penyelenggaraan Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah
 - 6) Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD
 - d. Kegiatan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
 - 1) Penyediaan Jasa Surat Menyurat
 - 2) Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik
 - 3) Penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor
 - 4) Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
 - e. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
 - 1) Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perijinan kendaraan Perorangan dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan
 - 2) Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya

2. Program Informasi dan Komunikasi Publik
 - a. Kegiatan Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota
 - 1) Pengelolaan Media Komunikasi Publik
 - 2) Layanan Hubungan Media
 - 3) Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat, Media dan Kemitraan Komunitas
3. Program Aplikasi Informatika
 - a. Kegiatan Pengelolaan nama domain yang telah ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota
 - 1) Penyelenggaraan Sistem Jaringan Intra Pemerintah
 - b. Kegiatan Pengelolaan e-Government di Lingkup Pemerintah Kabupaten/Kota
 - 1) Penatalaksanaan dan Pengawasan e-government dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
 - 2) Pengembangan Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan berbasis Elektronik.
 - 3) Penyelenggaraan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah
 - 4) Pengembangan dan Pengelolaan Ekosistem Kabupaten/Kota Cerdas
 - 5) Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah
 - 6) Pengelolaan Government Chief Information Officer (GCIO)
4. Program Penyelenggaraan Statistik Sektoral
 - a. Kegiatan Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Kabupaten/Kota
 - 1) Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral
 - 2) Membangun Metadata Statistik Sektoral
5. Program Penyelenggaraan Persandian untuk Keamanan Informasi
 - a. Kegiatan Penyelenggaraan Persandian Untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota
 - 1) Pelaksanaan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota
 - 2) Penyediaan Layanan Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota

Keberhasilan pelaksanaan program, kegiatan, dan sub kegiatan Renja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2024 diukur dengan target capaian kinerja yang sudah ditetapkan pada tiap indikator program, kegiatan, dan sub kegiatan sesuai dengan yang tercantum dalam Renstra Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2021–2026, baik capaian kinerja maupun realisasi anggaran.

Rumusan rencana program, kegiatan, sub kegiatan, lokasi, kelompok sasaran, indikator kinerja hasil (*outcome*) program, keluaran (*output*) kegiatan dan sub kegiatan, dan pendanaan Renja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2024 secara rinci dapat dilihat pada tabel di bawah ini.

Tabel 4.1
 Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2024
 Dan Prakiraan Maju Tahun 2025
 Kabupaten Sragen

Nama Perangkat Daerah : Dinas Komunikasi dan Informatika

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Prioritas Daerah	Sasaran Perangkat Daerah	Lokasi	Indikator Kinerja						Pagu Indikatif	Prakiraan Maju	Jenis Kegiatan	Penanggung jawab	
					Hasil Program		Hasil Kegiatan		Keluaran Sub Kegiatan						
					Tolok Ukur	Target	Tolok Ukur	Target	Tolok Ukur	Target					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA											8.936.016.534			
2.	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR											8.936.016.534			
2.16	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA											8.566.016.534			
2.16.01	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah											4.574.580.534			
2.16.1.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah											0	7.500.000		
2.16.01.2.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Pemantapan tata kelola pemerintahan dan kondusivitas wilayah serta pemantapan kapasitas fiskal daerah	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah	Kab. Sragen,	Persentase ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian dan keuangan perangkat Daerah	100 %	Jumlah dokumen perencanaan dan evaluasi kinerja yang disusun	5 dokumen	Jumlah dokumen perencanaan daerah	2 dokumen	0	3.000.000	Penyusunan dokumen Renja	Sekretariat	
2.16.01.2.01.01	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Pemantapan tata kelola pemerintahan dan kondusivitas wilayah serta pemantapan kapasitas fiskal daerah	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah	Kab. Sragen,	Persentase ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian dan keuangan perangkat Daerah	100 %	Jumlah dokumen perencanaan dan evaluasi kinerja yang disusun	5 dokumen	Jumlah laporan evaluasi kinerja Perangkat Daerah	3 dokumen	0	4.500.000	Evaluasi Kinerja (LKPJ, LPPD, LKJIP)	Sekretariat	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
2.16.1.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah										3.840.108.834	4.500.000.000		
2.16.01.2.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Pemantapan tata kelola pemerintahan dan kondusivitas wilayah serta pemantapan kapasitas fiskal daerah	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah	Kab. Sragen,	Persentase ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian dan keuangan perangkat Daerah	100 %	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi keuangan perangkat daerah	12 laporan	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	40 orang/bulan	3.840.108.834	4.500.000.000	Gaji dan Tunjangan ASN	Sekretariat
2.16.1.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah										250.000.000	250.000.000		
2.16.01.2.05.10	Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan	Pemantapan tata kelola pemerintahan dan kondusivitas wilayah serta pemantapan kapasitas fiskal daerah	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah	Kab. Sragen,	Persentase ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian dan keuangan perangkat Daerah	100 %	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi kepegawaian Perangkat Daerah	12 laporan	Jumlah Orang yang mengikuti sosialisasi peraturan perundang-undangan	500 orang	250.000.000	250.000.000	Sosialisasi Cukai Tembakau	Sekretariat
2.16.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah										138.534.000	156.000.000		
2.16.01.2.06.01	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Pemantapan tata kelola pemerintahan dan kondusivitas wilayah serta pemantapan kapasitas fiskal daerah	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah	Kab. Sragen,	Persentase ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian dan keuangan perangkat daerah	100 %	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi umum Perangkat Daerah	12 laporan	Jumlah paket komponen instalasi listrik/Penerangan bangunan kantor yang disediakan	1 paket	3.904.000	5.000.000	Lampu, kabel, dll	Sekretariat
2.16.01.2.06.02	Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	Pemantapan tata kelola pemerintahan dan kondusivitas wilayah serta pemantapan kapasitas fiskal daerah	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah	Kab. Sragen,	Persentase ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian dan keuangan perangkat Daerah	100 %	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi umum Perangkat Daerah	12 laporan	Jumlah paket peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	4 paket	14.700.000	18.000.000	ATK	Sekretariat
2.16.01.2.06.04	Penyediaan bahan logistic kantor	Pemantapan tata kelola pemerintahan dan kondusivitas wilayah serta pemantapan kapasitas fiskal daerah	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah	Kab. Sragen,	Persentase ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian dan keuangan perangkat Daerah	100 %	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi umum Perangkat Daerah	12 laporan	Jumlah paket bahan logistik kantor kantor yang disediakan	4 paket	34.870.000	30.000.000	Makan minum rapat, tamu, kegiatan hari jadi, subosukowono sraten	Sekretariat

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
2.16.01.2.06.05	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Pemantapan tata kelola pemerintahan dan kondusivitas wilayah serta pemantapan kapasitas fiskal daerah	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah	Kab. Sragen,	Persentase ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian dan keuangan perangkat Daerah	100 %	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi umum Perangkat Daerah	12 laporan	Jumlah paket barang cetakan dan penggandaan yang disediakan	2 paket	5.120.000	8.000.000	Map Kominfo, dan Fotocopy	Sekretariat
2.16.01.2.06.09	Penyelenggaraan Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Pemantapan tata kelola pemerintahan dan kondusivitas wilayah serta pemantapan kapasitas fiskal daerah	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah	Diluar Kab. Sragen	Persentase ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian dan keuangan perangkat Daerah	100 %	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi umum Perangkat Daerah	12 laporan	Jumlah laporan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	35 laporan	70.000.000	80.000.000	Perjalanan dinas luar daerah	Sekretariat
2.16.01.2.06.10	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Pemantapan tata kelola pemerintahan dan kondusivitas wilayah serta pemantapan kapasitas fiskal daerah	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah	Kab. Sragen,	Persentase ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian dan keuangan perangkat Daerah	100 %	Jumlah laporan pelaksanaan administrasi umum Perangkat Daerah	12 laporan	Jumlah dokumen penatausahaan arsip dinamis pada SKPD	1 dokumen	9.940.000	15.000.000	Kotak arsip, sekat arsip	Sekretariat
2.16.01.02.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah										135.937.700	138.500.000		
2.16.01.2.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Pemantapan tata kelola pemerintahan dan kondusivitas wilayah serta pemantapan kapasitas fiskal daerah	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah	Kab. Sragen,	Persentase ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian dan keuangan perangkat Daerah	100 %	Jumlah laporan penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	12 laporan	Jumlah laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 laporan	1.045.000	3.000.000	Materai	Sekretariat
2.16.01.2.08.02	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Pemantapan tata kelola pemerintahan dan kondusivitas wilayah serta pemantapan kapasitas fiskal daerah	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah	Kab. Sragen,	Persentase ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian dan keuangan perangkat Daerah	100 %	Jumlah laporan penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	12 laporan	jumlah laporan Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	12 laporan	9.816.000	10.500.000	Langganan telepon dan pulsa untuk medsos	Sekretariat
2.16.01.2.08.03	Penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor	Pemantapan tata kelola pemerintahan dan kondusivitas wilayah serta pemantapan kapasitas fiskal daerah	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah	Kab. Sragen,	Persentase ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian dan keuangan perangkat Daerah	100 %	Jumlah laporan penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	12 laporan	jumlah laporan Penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	12 laporan	39.233.000	40.000.000	Pemeliharaan PC, Laptop, AC, server, printer, kamera, dll	Sekretariat

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
2.16.01.2.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Pemantapan tata kelola pemerintahan dan kondusivitas wilayah serta pemantapan kapasitas fiskal daerah	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah	Kab. Sragen,	Persentase ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian dan keuangan perangkat Daerah	100 %	Jumlah laporan penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	12 laporan	jumlah Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	12 laporan	85.843.700	85.000.000	Jasa tenaga kebersihan, alat dan bahan pembersih, boyongan ke pemda terpadu, karnaval hari jadi	Sekretariat
2.16.01.02.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah										210.000.000	220.000.000		
2.16.01.2.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Pemantapan tata kelola pemerintahan dan kondusivitas wilayah serta pemantapan kapasitas fiskal daerah	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah	Kab. Sragen,	Persentase ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian dan keuangan perangkat Daerah	100 %	Jumlah laporan pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah	12 laporan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang dipelihara dan dibayarkan pajaknya	15 unit	160.000.000	170.000.000	Pemeliharaan kendaraan roda 4, BBM kendaraan roda 4 dan roda 2	Sekretariat
2.16.01.2.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Pemantapan tata kelola pemerintahan dan kondusivitas wilayah serta pemantapan kapasitas fiskal daerah	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah	Kab. Sragen,	Persentase ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian dan keuangan perangkat Daerah	100 %	Jumlah laporan pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah	12 laporan	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang dipelihara	1 unit	50.000.000	50.000.000	Pemeliharaan videotron	Sekretariat
2.16.02	Program Informasi dan Komunikasi Publik										1.270.000.000	1.305.000.000		
2.16.02.2.01	Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota										1.270.000.000	1.305.000.000		
2.16.02.2.01.05	Pengelolaan Media Komunikasi Publik	Pemantapan tata kelola pemerintahan dan kondusivitas wilayah serta pemantapan kapasitas fiskal daerah	Meningkatnya badan publik yang informatif	Kab. Sragen,	Persentase informasi publik yang tersampaikan kepada masyarakat	100 %	Jumlah media dan kemitraan penyampaian informasi	8 media	Jumlah dokumen hasil Pengelolaan Media Komunikasi Publik	3 dokumen	920.000.000	850.000.000	Hibah LPPL, Pertunra, SPPD Liputan	Bidang Pengelolaan Informasi
2.16.02.2.01.07	Layanan Hubungan Media	Pemantapan tata kelola pemerintahan dan kondusivitas wilayah serta pemantapan kapasitas fiskal daerah	Meningkatnya badan publik yang informatif	Kab. Sragen,	Persentase informasi publik yang tersampaikan kepada masyarakat	100 %	Jumlah media dan kemitraan penyampaian informasi	8 media	jumlah hasil layanan hubungan media	3 layanan	175.000.000	175.000.000	Baliho, greeting	Bidang Pengelolaan Informasi

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
2.16.02.2.01.12	Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat, Media dan Kemitraan Komunitas	Pemantapan tata kelola pemerintahan dan kondusivitas wilayah serta pemantapan kapasitas fiskal daerah	Meningkatnya badan publik yang informatif	Kab. Sragen,	Persentase informasi publik yang tersampaikan kepada masyarakat	100 %	Jumlah media dan kemitraan penyampaian informasi	8 media	Jumlah Dokumen Kemitraan dengan Masyarakat, Media dan Komunitas dalam mendiseminasi an informasi Program dan Kegiatan	1 dokumen	175.000.000	175.000.000	Presstour, koordinasi wartawan	Bidang Pengelolaan Informasi
2.16.03	Program Aplikasi Informatika										2.721.436.000	2.100.000.000		
2.16.03.2.01	Pengelolaan Nama Domain yang Telah Ditetapan Oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain Di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota										1.124.997.500	450.000.000		
2.16.03.2.01.03	Penyelenggaraan Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah	Pemantapan tata kelola pemerintahan dan kondusivitas wilayah serta pemantapan kapasitas fiskal daerah	Meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat	Kab. Sragen,	Persentase layanan public yang diselenggarakan secara online dan terintegrasi	100 %	Persentase ketersediaan domain resmi Pemkab Sragen	100 %	Jumlah Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah	264 unit kerja	1.124.997.500	450.000.000	Pemeliharaan jaringan online, instalasi jaringan pembeda terpadu, pemindahan server	Bidang Infrastruktur TI dan Persandian
2.16.03.2.02	Pengelolaan e-government Di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota										1.596.438.500	1.650.000.000		
2.16.03.2.02.01	Penatalaksanaan dan Pengawasan e-government dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Pemantapan tata kelola pemerintahan dan kondusivitas wilayah serta pemantapan kapasitas fiskal daerah	Meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat	Kab. Sragen,	Persentase layanan public yang diselenggarakan secara online dan terintegrasi	100 %	Persentase ketersediaan pusat data kabupaten sragen	100 %	Jumlah dokumen hasil Penatalaksanaan dan Pengawasan e-government dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	2 dokumen	100.000.000	100.000.000	Pemenuhan dokumen dan evaluasi SPBE	Bidang Pendayagunaan TI dan Statistik
2.16.03.2.02.07	Pengembangan Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik	Pemantapan tata kelola pemerintahan dan kondusivitas wilayah serta pemantapan kapasitas fiskal daerah	Meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat	Kab. Sragen,	Persentase layanan public yang diselenggarakan secara online dan terintegrasi	100 %	Persentase ketersediaan pusat data kabupaten sragen	100 %	jumlah Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik yang dikembangkan	2 unit	75.000.000	100.000.000	Pengembangan aplikasi	Bidang Infrastruktur TI dan Persandian

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
2.16.03.2.02.08	Penyelenggaraan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah	Pemantapan tata kelola pemerintahan dan kondusivitas wilayah serta pemantapan kapasitas fiskal daerah	Meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat	Kab. Sragen,	Persentase layanan public yang diselenggarakan secara online dan terintegrasi	100 %	Persentase ketersediaan pusat data kabupaten sragen	100 %	Jumlah Layanan Publik yang terhubung dengan sistem Penghubung Layanan Pemerintah Daerah	264 layanan	1.048.000.000	1.100.000.000	Bandwidth internet	Bidang Infrastruktur TI dan Persandian
2.16.03.2.02.09	Pengembangan dan Pengelolaan Ekosistem Kabupaten/Kota Cerdas dan Kota Cerdas	Pemantapan tata kelola pemerintahan dan kondusivitas wilayah serta pemantapan kapasitas fiskal daerah	Meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat	Kab. Sragen,	Persentase layanan public yang diselenggarakan secara online dan terintegrasi	100 %	Persentase ketersediaan pusat data kabupaten sragen	100 %	jumlah dokumen Program Inovasi yang diimplementasikan sesuai dengan Masterplan Smart City	1 dokumen	150.000.000	150.000.000	Sosialisasi internet sehat, pelatihan BLC	Bidang Pendayagunaan TI dan Statistik
2.16.03.2.02.10	Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah	Pemantapan tata kelola pemerintahan dan kondusivitas wilayah serta pemantapan kapasitas fiskal daerah	Meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat	Kab. Sragen,	Persentase layanan public yang diselenggarakan secara online dan terintegrasi	100 %	Persentase ketersediaan pusat data kabupaten sragen	100 %	Jumlah dokumen pelaksanaan Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah	2 dokumen	48.440.000	100.000.000	Diklat, bimtek sertifikasi TIK	Bidang Pendayagunaan TI dan Statistik
2.16.03.2.02.11	Pengelolaan e_Government Chief Information Officer (GCIO)	Pemantapan tata kelola pemerintahan dan kondusivitas wilayah serta pemantapan kapasitas fiskal daerah	Meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat	Kab. Sragen,	Persentase layanan public yang diselenggarakan secara online dan terintegrasi	100 %	Persentase ketersediaan pusat data kabupaten sragen	100 %	Jumlah dokumen Pengelolaan e_Government Chief Information Officer (GCIO)	1 dokumen	174.998.500	100.000.000	Peningkatan kapasitas GCIO	Bidang Pendayagunaan TI dan Statistik
2.20	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG STATISTIK													
2.20.02	Program Penyelenggaraan Statistik Sektoral										170.000.000	225.000.00		
2.20.02..2.01	Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota										170.000.000	225.000.000		
2.20.02.2.01.01	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral	Pemantapan tata kelola pemerintahan dan kondusivitas wilayah serta pemantapan kapasitas fiskal daerah	Meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat	Kab. Sragen,	Cakupan data sektoral yang tersedia, terintegrasi dan terbarukan	75 %	Persentase data sektoral PD yang akurat	80 %	Jumlah dokumen Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral	1 dokumen	75.000.000	100.000.000	Dokumen buku Statistik Daerah	Bidang Pendayagunaan TI dan Statistik

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
2.20.02.2.01.02	Peningkatan kapasitas SDM Pemda dalam Peningkatan Mutu Statistik Daerah yang Terintegrasi	Pemantapan tata kelola pemerintahan dan kondusivitas wilayah serta pemantapan kapasitas fiskal daerah	Meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat	Kab. Sragen,	Cakupan data sektoral yang tersedia, terintegrasi dan terbarukan	75 %	Persentase data sektoral PD yang akurat	80 %	jumlah SDM yang meningkat kapasitasnya dalam dalam Peningkatan Mutu Statistik Daerah yang Terintegrasi	50 orang	0	50.000.000	Bimtek/ Sosialisasi Statistik Sektoral	Bidang Pendayagunaan TI dan Statistik
2.20.02.2.01.03	Membangun metadata statistic sektoral	Pemantapan tata kelola pemerintahan dan kondusivitas wilayah serta pemantapan kapasitas fiskal daerah	Meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat	Kab. Sragen,	Cakupan data sektoral yang tersedia, terintegrasi dan terbarukan	75 %	Persentase data sektoral PD yang akurat	80 %	Jumlah metadata Statistik Sektoral yang dihimpun	1 dokumen	95.000.000	75.000.000	Penyusunan metadata statistik	Bidang Pendayagunaan TI dan Statistik
2.21	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERSANDIAN													
2.21.02	Program Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi											200.000.000	200.000.000	
2.21.02.2.01	Penyelenggaraan Persandian Untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota											200.000.000	200.000.000	
2.21.02.2.01.02	Pelaksanaan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Pemantapan tata kelola pemerintahan dan kondusivitas wilayah serta pemantapan kapasitas fiskal daerah	Meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat	Kab. Sragen,	Persentase pemahaman PD terhadap keamanan informasi	35 %	Persentase keamanan data milik pemkab Sragen	35 %	Jumlah Laporan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	1 laporan	100.000.000	100.000.000	Bimtek/ pelatihan keamanan informasi	Bidang Infrastruktur TI dan Persandian
2.21.02.2.01.04	Penyediaan Layanan Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Pemantapan tata kelola pemerintahan dan kondusivitas wilayah serta pemantapan kapasitas fiskal daerah	Meningkatnya tatakelola pemerintahan berbasis elektronik serta tersedianya data statistik yang akurat	Kab. Sragen,	Persentase pemahaman PD terhadap keamanan informasi	35 %	Persentase keamanan data milik pemkab Sragen	35 %	Jumlah perangkat daerah yang telah menggunakan layanan keamanan informasi	264 Perangkat Daerah	100.000.000	100.000.000	Audit keamanan informasi	Bidang Infrastruktur TI dan Persandian
	TOTAL PAGU										8.936.016.534	9.147.000.000		

BAB V

PENUTUP

Rancangan Renja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2024 merupakan dokumen awal perencanaan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen untuk periode 1 (satu) tahun yang memuat program, kegiatan, lokasi, dan kelompok sasaran yang disertai indikator kinerja dan pendanaan sesuai dengan tugas dan fungsinya dengan berpedoman pada Renstra Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2021–2026, hasil evaluasi hasil Renja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen tahun 2021, dan hasil evaluasi hasil Renja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen tahun 2022.

Renja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2024 berpedoman pada Renstra Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2021–2026 bertujuan untuk menjamin kesesuaian antara program, kegiatan, lokasi kegiatan, kelompok sasaran, serta prakiraan maju yang disusun dalam Renja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen dengan Renstra Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2021–2026 dalam rangka mewujudkan tujuan dan sasaran strategis yang telah ditetapkan dalam Renstra Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2021–2026.

Rencana Kerja Satuan Kerja Perangkat Daerah (Renja – SKPD) Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2024 ini digunakan sebagai acuan program jangka pendek dan landasan pelaksanaan akuntabilitas kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen. Oleh sebab itu betapapun sederhananya rencana kerja ini, diharapkan dapat dipertanggungjawabkan kepada masyarakat serta dapat diimplementasikan ke dalam kinerja yang lebih baik.

5.1. Catatan Penting

Hal-hal penting yang perlu mendapatkan perhatian dalam Renja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2024 antara lain:

1. Target capaian kinerja dari semua indikator kinerja dalam rumusan program, kegiatan, dan sub kegiatan mempresentasikan nilai kuantitatif yang harus dicapai selama tahun 2024 sebagai tolok ukur keberhasilan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen dalam melaksanakan tugas dan fungsinya;
2. Evaluasi rumusan program, kegiatan, dan sub kegiatan yang meliputi kesesuaian program, kegiatan, dan sub kegiatan, indikator kinerja, target capaian kinerja, lokasi pelaksanaan, kelompok sasaran, sumber pendanaan, dan kebutuhan dana/pagu indikatif dilaksanakan sesuai dengan situasi,

kondisi, dan dinamika yang berkembang dalam masyarakat, kemampuan keuangan daerah, serta menyesuaikan dengan kebijakan dan peraturan terbaru;

3. Fokus utama pelaksanaan program, kegiatan, dan sub kegiatan dilaksanakan secara menyeluruh, baik dari jajaran tertinggi hingga jajaran terendah dengan optimalisasi sumber daya yang dimiliki dalam rangka peningkatan capaian kinerja, bukan sekedar menitikberatkan pada realisasi/penyerapan anggaran;
4. Pengolahan dan pengelolaan data kinerja yang bersifat pasti, akurat dan dapat dipertanggungjawabkan, sehingga evaluasi kinerja dan penyusunan perencanaan yang berkelanjutan menjadi lebih terukur dan tepat sasaran;
5. Meningkatkan koordinasi dan kerja sama internal, lintas instansi pemerintah, instansi swasta, maupun sektor informal yang terkait dengan tugas dan fungsinya masing-masing dalam rangka peningkatan kinerja;
6. Pada tahun 2024 direncanakan akan dilakukan pemindahan Kantor ke Kantor Pemda Terpadu Pemerintah Daerah Kabupaten Sragen sehingga perlu dilakukan perencanaan terkait pengadaan peralatan sarana dan prasarana publikasi pembangunan daerah pada Gedung terpadu tersebut yang belum teranggarkan pada tahun 2024;
7. Pada tahun 2024 dilakukan penganggaran untuk melakukan proses pemindahan Dinas Komunikasi dan Informatika ke Gedung Kantor Terpadu.

5.2. Kaidah Pelaksanaan

Dalam rangka menjamin pelaksanaan program, kegiatan, dan sub kegiatan Renja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2024, perlu memperhatikan kaidah-kaidah sebagai berikut:

1. Renja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2024 dilaksanakan oleh seluruh jajaran Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen secara efektif dan efisien sesuai dengan tugas dan fungsinya masing-masing;
2. Pengendalian dan evaluasi terhadap pelaksanaan program, kegiatan, dan sub kegiatan Renja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2024 dilaksanakan secara tertib, obyektif, dan disampaikan dalam bentuk laporan tertulis kepada Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen secara periodik dan berkesinambungan guna mewujudkan tujuan dan sasaran strategis yang telah ditetapkan dalam Renstra Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2021–2026;

3. Renja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2024 merupakan pedoman dalam penyusunan program, kegiatan dan sub kegiatan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2024;
4. Apabila di kemudian hari terjadi perubahan kebijakan pembangunan di tingkat nasional dan/atau daerah selama pelaksanaan Renja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2024, perubahan rumusan program, kegiatan, dan sub kegiatan yang terjadi akan dimuat dalam Perubahan Renja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2024 sesuai dengan kebijakan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

5.3. Rencana Tindak Lanjut

Beberapa hal yang perlu mendapat perhatian untuk ditindaklanjuti oleh Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen pada tahun 2024 antara lain:

1. Peningkatan kualitas pelaksanaan Sistem Pemerintahan berbasis Elektronik di Kabupaten Sragen;
2. Peningkatan kualitas keterbukaan informasi publik sehingga transparansi terhadap program pemerintahan menjadi lebih baik;
3. Peningkatan kualitas keamanan informasi pada jaringan online Pemerintah Kabupaten Sragen;
4. Peningkatan cakupan data pada Sragen Satu Data secara update, akurat dan terintegrasi.

Sragen, 2 Agustus 2023

Plt. KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN SRAGEN f



DWIYANTO, S.STP., M.Si

Pembina Utama Muda

NIP. 19770310 199511 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN SRAGEN
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

Jl. Raya Sukowati No. 255 Telp. (0271) 894001 (8 Saluran) Fax. (0271) 891297

website : www.sragenkab.go.id email : kominfo@sragenkab.go.id

SRAGEN - 57211

KEPUTUSAN KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN SRAGEN
NOMOR : 050/1187/014/2023

TENTANG

PENETAPAN RENCANA KERJA
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN SRAGEN
TAHUN 2024

KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA,

- Menimbang : a. Bahwa Rencana Kerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun Anggaran 2024 telah selesai disusun oleh Tim Penyusun Rencana Kerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2024;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a perlu menetapkan Keputusan Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Selaku Pengguna Anggaran tentang Penetapan Rencana Kerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2024.
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten dalam Lingkungan Propinsi Jawa Tengah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 42);
2. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);

Lembaran Daerah Kabupaten Sragen Tahun 2008 Nomor 07);

4. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tatacara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21);
5. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 114, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5887), sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 72 Tahun 2019 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 187, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6402);
6. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah;
8. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Perda Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan angka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 1312);
9. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 70 Tahun 2019 tentang Sistem Informasi Pemerintahan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1114);
10. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodifikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1447);
11. Peraturan Daerah Kabupaten Sragen Nomor 7 Tahun 2008 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Sragen Tahun 2005-2025 (Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Sragen Tahun 2008 Nomor 07);

12. Peraturan Daerah Kabupaten Sragen Nomor 5 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Sragen (Lembaran Daerah Kabupaten Sragen Tahun 2016 Nomor 5, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Sragen Nomor 3) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Sragen Nomor 15 Tahun 2019 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Kabupaten Sragen Nomor 5 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Sragen (Lembaran Daerah Kabupaten Sragen Tahun 2019 Nomor 15, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Sragen Nomor 13);
13. Peraturan Daerah Kabupaten Sragen Nomor 4 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Kabupaten Sragen Tahun 2021 – 2026;
14. Peraturan Bupati Sragen Nomor 6 Tahun 2020 tentang Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Perangkat Daerah dan Staf Ahli Bupati Kabupaten

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : KEPUTUSAN KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA TENTANG PENETAPAN RENCANA KERJA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA TAHUN 2024

KESATU : Penetapan Rencana Kerja Dinas Komunikasi dan Informatika sebagaimana tersebut diatas dengan naskah sebagaimana tersebut pada Lampiran Keputusan Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika ini.

KEDUA : Rencana Kerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2024 dijadikan pedoman di lingkungan Dinas Komunikasi dan Informatika dalam menyusun Rencana Kerja Anggaran Tahun 2024

KETIGA : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Sragen
pada tanggal 2 Agustus 2023

Plt. KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN SRAGEN

DWIYANTO



Salinan disampaikan kepada Yth:

1. Bupati Sragen
2. Kepala Bappeda, Litbang



PEMERINTAH KABUPATEN SRAGEN
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

Jl. Raya Sukowati No. 255 Telp. (0271) 894001 Fax. (0271) 891297
website : <http://www.sragenkab.go.id> email : kominfo@sragenkab.go.id

SRAGEN - 57211

KEPUTUSAN KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN SRAGEN
NOMOR 050/870.b/14/2023

TENTANG
PEMBENTUKAN TIM PENYUSUN RENCANA KERJA
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN SRAGEN
TAHUN 2024

KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN SRAGEN,

- Menimbang : a. bahwa dalam rangka kelancaran penyusunan Perubahan Rencana Kerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun Anggaran 2024, maka perlu dibentuk Tim Penyusun Rencana Kerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2024;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a perlu menetapkan Keputusan Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Selaku Pengguna Anggaran tentang Pembentukan Tim Penyusun Rencana Kerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2024.
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten dalam Lingkungan Propinsi Jawa Tengah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 No 42);
2. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten Dalam Lingkungan Propinsi Jawa Tengah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 42);
3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 245, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6573);

4. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 1312);
5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 140, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4578);
6. Peraturan Daerah Kabupaten Sragen Nomor 5 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Sragen (Lembaran Daerah Kabupaten Sragen Tahun 2016 Nomor 5, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Sragen Nomor 3) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Sragen Nomor 15 Tahun 2019 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Kabupaten Sragen Nomor 5 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Sragen (Lembaran Daerah Kabupaten Sragen Tahun 2019 Nomor 15, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Sragen Nomor 13);
7. Peraturan Bupati Sragen Nomor 63 tahun 2019 tentang Perubahan atas Peraturan Bupati Sragen Nomor 87 Tahun 2016 tentang Kedudukan dan Susunan Organisasi Perangkat Daerah dan Staf Ahli Bupati Kabupaten Sragen (Lembaran Daerah Kabupaten Sragen Tahun 2019 Nomor 63); dan
8. Peraturan Daerah Kabupaten Sragen Nomor 6 Tahun 2020 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Sragen Tahun Anggaran 2021 (Lembaran Daerah Kabupaten Sragen Tahun 2020 Nomor 6).

MEMUTUSKAN:

Menetapkan :

KESATU : Membentuk Tim Penyusun Rencana Kerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2024 dengan susunan keanggotaan sebagaimana di maksud dalam lampiran keputusan Kepala Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen.

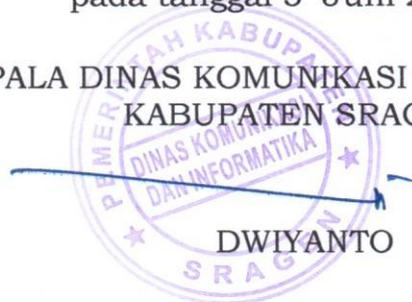
KEDUA : Uraian tugas tim sebagaimana dimaksud pada diktum KESATU adalah:

1. Menginventarisir dan menyiapkan data sebagai bahan penyusunan Rencana Kerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2024;
2. Mengkaji dan meneliti bahan dan data yang disajikan untuk penyusunan Rencana Kerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2024;
3. Melaksanakan koordinasi intern Tim Penyusun guna penyusunan Rencana Kerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2024;
4. Merumuskan kebijakan guna kelancaran penyusunan Rencana Kerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2024;
5. Melaksanakan penyusunan Rencana Kerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2024;
6. Melaksanakan tugas-tugas lain yang berhubungan dengan tugas penyusunan Rencana Kerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen Tahun 2024 tepat waktu;
7. Melaporkan hasilnya kepada Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen selaku Pengguna Anggaran.

- KETIGA : Dalam melaksanakan tugasnya Tim sebagaimana di maksud pada diktum KESATU bertanggung jawab kepada Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen selaku Pengguna Anggaran.
- KEEMPAT : Semua biaya yang timbul sebagai akibat ditetapkannya Keputusan Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sragen ini, dibebankan pada Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Sragen.
- KELIMA : Keputusan Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Sragen
pada tanggal 5 Juni 2023

Plt. KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN SRAGEN,



Salinan disampaikan kepada Yth :

1. Bupati Sragen;
2. Kepala Badan Perencanaan, Pembangunan Daerah, Penelitian dan Pengembangan Kab.Sragen;
3. Kepala Bagian Hukum Setda Kab. Sragen;
4. Anggota Tim yang bersangkutan.

LAMPIRAN
KEPUTUSAN KEPALA DINAS KOMUNIKASI
DAN INFORMATIKA KAB.SRAGEN
NOMOR 050/870.b/14/2023
TENTANG PEMBENTUKAN TIM PENYUSUN
RENCANA KERJA TAHUN 2024 DINAS
KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN SRAGEN

SUSUNAN KEANGGOTAAN TIM PENYUSUN RENCANA KERJA TAHUN 2024
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN SRAGEN

NO	NAMA	JABATAN DALAM DINAS	KEDUDUKAN DALAM SATGAS
1	2	3	4
1.	Dwiyanto, S.STP., M.Si	Plt. Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika	Pembina
2.	Ir. Aris Munandar, M.Si	Sekretaris	Ketua
3.	Sulistyaningsih Unun D,ST	Analisis Keuangan Pusat dan Daerah Ahli Muda	Sekretaris
4.	Herta Wulandari, S.P., M.M.	Kepala Bidang Pengelolaan Informasi	Anggota
5.	Fajar Adhi Nugroho, ST	Kepala Bidang Infrastruktur dan Persandian	Anggota
6.	Hartono, M.Kom	Kepala Bidang Pendayagunaan Teknologi Informasi dan Statistik	Anggota
7.	Laksana Ambar Kusuma, S.E., M.Ec., Dev	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Anggota
8.	Sudaryanto, S.Kom., M.Si	Pranata Komputer Ahli Muda	Anggota
9.	Yudi Tamtomo, ST	Pranata Komputer Ahli Muda	Anggota
10.	Munawal Ulfiyanto, ST., M.Eng	Pranata Komputer Ahli Muda	Anggota
11.	Sri Giyanti, S.M.	Penyusun Laporan Keuangan	Anggota
12.	Mega Kusumawati, S.Sn.	Penyusun Bahan Informasi dan Publikasi	Anggota
13.	Sri Sunarwati, S.E., M.Si.	Pemeriksa Teknologi Informasi	Anggota

Plt. KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN SRAGEN,


DWIYANTO